



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**UFFICIO III - Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**

Via Re David, 178/f – Bari - c.a.p. 70125 - Codice IPA: m\_pi  
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

Bari, (fa fede il protocollo)

*Area Ragioneria Contabile*

**IL DIRIGENTE**

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.L. 11.11.2022, n. 173, recante "Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri", con il quale il Ministero dell'Istruzione ha assunto la denominazione di "Ministero dell'istruzione e del merito";

**VISTO** il D.P.C.M. 30.09.2020, n. 166, recante il "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTO** il D.M. 05.05.2022, n. 110, pubblicato nella G.U. Serie Generale n. 148 del 27.06.2022, di modifica del previgente D.M. 18.12.2014, n. 921, concernente "Organizzazione e compiti degli uffici di livello dirigenziale non generale istituiti presso l'Ufficio scolastico regionale per la Puglia";

**VISTO** il provvedimento di nomina prot. AOODRPU nr. 48866 del 11.11.2022 che individua la scrivente Dott.ssa Giuseppina Lotito quale dirigente dell'Ufficio III – Ambito Territoriale di Bari;

**VISTA** la legge 30 dicembre 2023, n. 213, recante l'approvazione del "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024- 2026";

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 29 dicembre 2023, recante "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e per il triennio 2024-2026";

**VISTO** l'art. 21, comma 17, della Legge n. 196 del 31 dicembre 2009, recante «Legge di contabilità e finanza pubblica», che recita «Con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, d'intesa con le amministrazioni interessate, le unità di voto parlamentare della legge di bilancio sono ripartite in unità elementari di bilancio ai fini della gestione e della rendicontazione. Entro dieci giorni dalla pubblicazione della legge di bilancio i Ministri assegnano le risorse ai responsabili della gestione. Nelle more dell'assegnazione delle risorse ai responsabili della gestione da parte dei Ministri, e comunque non oltre sessanta giorni successivi all'entrata in vigore della legge di bilancio, è autorizzata la gestione sulla base delle medesime assegnazioni disposte nell'esercizio precedente, anche per quanto attiene la gestione unificata relativa alle spese a carattere strumentale di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 279»;

**VISTO** il d. lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78";

Referenti: dott. Nicola de Liso

Telefono: **0805477243/0805477204** - Sito internet: [www.uspbari.it](http://www.uspbari.it) - Codice fiscale: **80020790723**

Codici univoci per la fatturazione elettronica: contabilità generale **R7CREW** - contabilità ordinaria **Y96HXJ**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**UFFICIO III - Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**

Via Re David, 178/f – Bari - c.a.p. 70125 - Codice IPA: m\_pi  
PEC: uspbba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

**RICHIAMATI** i principi generali in materia di contratti pubblici di cui al Libro I, Parte I, Titolo I del D.Lgs. 36/2023, Codice dei contratti Pubblici;

**PREMESSO** - che con determinazione prot. n. 28984 del 14.10.2022 è stato stipulato il contratto del servizio di pulizia con la ditta Coopservice di Bari (C.F. e P.IVA 04719740724), ODA nr. 3242138, per la durata di un anno, dal 01/11/2022 al 01/11/2023;  
- che con determinazione prot. n. 32848 del 05.10.2023 è stata effettuata la ripetizione di servizio analogo per mesi nove dal 02/11/2023 al 02/08/2024;  
- occorre provvedere ad acquisire il servizio di pulizia in quanto attività fondamentale al funzionamento dell'Ufficio;  
- non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37, comma 1 lettera a), del d. lgs 36/2023 poiché di importo stimato inferiore ad € 140.000,00 per servizi e forniture;

**RITENUTO** di individuare il Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D. Lgs 36/2023 nella figura della Dott.ssa Giuseppina Lotito, che possiede i requisiti previsti dall'Allegato I.2 - Attività del RUP art. 4 (Requisiti di professionalità del RUP per appalti, concessioni di lavori e per servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura) del Codice dei Contratti;

**VISTO** l'art. 17, commi 1 e 2 d. lgs n. 36/2023 secondo cui "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte" e "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.";

**VISTO** l'art. 25 del Codice, in base al quale le stazioni appaltanti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento dei contratti pubblici;

**VISTO** l'art. 48 comma 3 D.Lgs. 36/2023 che afferma l'obbligo di utilizzo di strumenti informatici e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

**VISTO** il D.L. n. 52 del 07/05/2012 così come convertito dalla legge 06/07/2012 n. 94 che rende obbligatorio il ricorso alle Convenzioni/Accordi quadro stipulate da Consip S.P.A e agli strumenti messi a disposizione dal Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

**VISTA** la tabella Obbligo/Facoltà che rappresenta un quadro sinottico della normativa statale in tema di obblighi e facoltà di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione del Programma di razionalizzazione degli acquisti della Pubblica Amministrazione aggiornata al 07/03/2024 sul sito <https://www.acquistinretepa.it>;

**VISTA** la Legge 296 del 2006 la quale all'art. 1 comma 449;

**VISTO** la Legge 296 del 2006 la quale all'art. 1 comma 450;

**PRESO ATTO** che non esistono convenzioni Consip attive aventi ad oggetto servizi in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di acquisto, e che

Referenti: dott. Nicola de Liso

Telefono: 0805477243/0805477204 - Sito internet: [www.uspbari.it](http://www.uspbari.it) - Codice fiscale: 80020790723

Codici univoci per la fatturazione elettronica: contabilità generale R7CREW - contabilità ordinaria Y96HXJ



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**UFFICIO III - Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**

Via Re David, 178/f – Bari - c.a.p. 70125 - Codice IPA: m\_pi  
PEC: uspb@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

pertanto, alla luce della sovraesposta tabella degli obblighi/facoltà presente su acquisti in rete al link [https://www.acquistinretepa.it/opencms/export/sites/acquistinrete/documenti/airpa/TABELLA\\_OBBLIGO\\_facoltx.pdf](https://www.acquistinretepa.it/opencms/export/sites/acquistinrete/documenti/airpa/TABELLA_OBBLIGO_facoltx.pdf), per i servizi e l'importo oggetto del presente affidamento, si può procedere ad approvvigionamento sul M.E.P.A.;

**VISTO** l'art. 50 del d.lgs. n. 36/2023, che, con riferimento all'affidamento di prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedano, tra le altre, con le seguenti modalità:

- a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante - in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato n. 4 del d. lgs. n. 36/2023;

**RILEVATO** che il valore stimato del servizio biennale avente ad oggetto la pulizia degli immobili ammonta ad € 72.000,00 oltre IVA di legge, di cui € 2.160,00 per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, importo inferiore, pertanto, alla soglia comunitaria prevista dalla tabella obbligo/facoltà aggiornata al 07/03/2024 sul sito <https://www.acquistinretepa.it>, nonché ai riferimenti normativi succitati e pertanto l'ufficio può procedere ad acquisire il servizio attraverso il MePa;

**RILEVATO** che il criterio di scelta dell'affidamento sarà quello del minor prezzo, attraverso il confronto tra i preventivi presentati dagli operatori economici con selezione di quello con l'importo più basso;

**CONSIDERATO** che il corrispettivo per la prestazione in oggetto troverà copertura con i finanziamenti che l'USR Puglia effettuerà per l'anno 2024, 2025 e 2026 sul capitolo 2139 pg 7;

**VISTI** gli esiti della trattativa diretta sul MEPA nr.: **4398978**, nella quale ITALSERVICE S.r.l. ha presentato la sua offerta per un importo pari ad euro 69.600,00 oltre 2.160,00 quali oneri della sicurezza non ribassabili, per un totale pertanto di euro 71.760,00 oltre iva al 22% (totale lordo euro 87.547,20 iva inclusa), il tutto quale corrispettivo dei servizi richiesti per una durata pari a 24 mesi;

**CONSIDERATO** che la stazione appaltante si è altresì riservata la possibilità di opzione di proroga per eventuali 12 mesi al medesimo prezzo, patti e condizioni;

**DATO ATTO** che il CIG è **B1E8388932**;

**VERIFICATI** attraverso il FVOE l'assenza di cause di esclusione automatica e non automatica, nonché degli altri requisiti di partecipazione, anche attraverso la comunicazione con gli enti preposti alle verifiche laddove non raggiungibili mediante il FVOE;

Referenti: dott. Nicola de Liso

Telefono: **0805477243/0805477204** - Sito internet: [www.uspbari.it](http://www.uspbari.it) - Codice fiscale: **80020790723**

Codici univoci per la fatturazione elettronica: contabilità generale **R7CREW** - contabilità ordinaria **Y96HXJ**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**UFFICIO III - Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**

Via Re David, 178/f – Bari - c.a.p. 70125 - Codice IPA: m\_pi  
PEC: uspbba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

**DETERMINA**

per tali motivazioni, e nel rispetto dei limiti di legge,

- di affidare ai sensi dell'art. dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36 del 2023, mediante la procedura di Trattativa Diretta sul MEPA nr.: **4398978** il servizio di pulizia e facchinaggio della sede dell'USR Puglia – Ufficio III Ambito Territoriale di Bari per la durata di 24 (ventiquattro) mesi, ed eventuale proroga di ulteriori 12 mesi, dal 3 Agosto 2024 al 2 Agosto 2026, per in importo pari ad euro 69.600,00 oltre 2.160,00 quali oneri della sicurezza non ribassabili, per un totale pertanto di euro 71.760,00 oltre iva al 22% (totale lordo euro 87.547,20 iva inclusa), il tutto quale corrispettivo dei servizi richiesti per una durata pari a 24 mesi ;
- Di imputare la spesa complessiva per le annualità 2024-26 sul capitolo 2139 Pg 7;
- Allo scadere del contratto, oggetto della presente procedura, il RUP si riserva la facoltà di prorogarlo, allo stesso affidatario per ulteriori 12 mesi, allo stesso prezzo, patti e condizioni del contratto che sarà stipulato a conclusione dell'attuale procedura di affidamento del servizio, ai sensi dell'art. 120, comma 10 del D.L. n. 36/2023;
- Responsabile del Procedimento Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 15 del d.lgs. 36/2023 è la Dott.ssa Giuseppina Lotito;
- Di disporre, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo recato dalle disposizioni normative di cui all'art.20 del Decreto Legislativo n. 36/2023, la pubblicazione del presente provvedimento dirigenziale sul sito web istituzionale: [www.uspbari.it](http://www.uspbari.it) nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 14 Marzo 2013, n. 33.

L'esecuzione della prestazione avverrà secondo le condizioni stabilite nel contratto e nel capitolato tecnico, contenente altresì le ulteriori condizioni.

**Il Dirigente**  
**Giuseppina LOTITO**

Referenti: dott. Nicola de Liso

Telefono: **0805477243/0805477204** - Sito internet: [www.uspbari.it](http://www.uspbari.it) - Codice fiscale: **80020790723**

Codici univoci per la fatturazione elettronica: contabilità generale **R7CREW** - contabilità ordinaria **Y96HXJ**