m_pi.AOOUSPBA.REGISTRO UFFICIALE.U.0006768.29-04-2020

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
UFFICIO III
Ambito Territoriale per la Provincia di Bari
Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - Codice iPA: m_pi
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

La Dirigente: Dott.ssa Giuseppina Lotito

Bari, fa fede la data del protocollo

IL DIRIGENTE

VISTO il decreto legge 17 marzo 2020, n. 18 e, in particolare, l'art. 87 secondo il quale il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni fino alla cessazione dello stato di emergenza;
VISTO il provvedimento AOOUSPBA n. 5755 dell'11 aprile 2020 riguardante la gestione organizzativa dell'Ufficio fino alla data del 3 maggio 2020, qui integralmente richiamato;
VISTO il DPCM 26 aprile 2020 che ha stabilito le misure per il contenimento dell'emergenza Covid-19 nella cosiddetta "fase due";
CONSIDERATO la necessità di continuare a tutelare il predominante interesse pubblico a contenere l'attuale epidemia di Coronavirus e la conseguente necessità di limitare gli spostamenti del personale dell'USP di Bari;
CONSIDERATA tuttavia la prossimità delle scadenze, normativamente previste, per molte attività di competenza dell'Ufficio e la necessità di consultare documenti e fascicoli cartacei;
RITENUTO pertanto necessario assicurare l'apertura dell'ufficio dal lunedì al venerdì;
INFORMATA e SENTITA l'RSU e l'RLS di sede, con le quali si condivide, per effetto delle peculiari circostanze dei lavoratori, la possibilità di continuare ad adottare forme di lavoro volte a contenere, al fine cautelare, la diffusione epidemiologica e le possibilità di contagio, ivi compresa la possibilità di ricorrere alle giornate di ferie pregresse o ore a recupero;

DISPONE

Art. 1) Le prestazioni lavorative del personale dell'USP di Bari sono ordinariamente rese in modalità di lavoro agile sino al 17 maggio 2020, o diversa data da stabilirsi in base ad eventuali successivi atti o norme;
Fino alla data del 17 maggio 2020, l'Ufficio scolastico provinciale di Bari prevede l'apertura fisica della sede di Via Re David,178/f ;

Art. 2) La presenza fisica in Ufficio sarà garantita dal personale individuato con separato provvedimento per i servizi indifferibili di seguito indicati:
• Ufficio del Dirigente;
• Segreteria dell'Ufficio del Dirigente, duplicazione posta cartacea, posta istituzionale;
• Apertura ufficio e accettazione posta cartacea;

Art. 3) Si considerano indifferibili anche da remoto, i seguenti servizi: organici, mobilità, immissioni in ruolo, cessazioni, pagamenti, ufficio del personale che dovranno essere svolti nel rispetto della tempistica imposta dalla normativa vigente;
Per tali attività la presenza fisica in Ufficio da parte del personale ivi assegnato dovrà essere richiesta al Dirigente e al funzionario competente entro il giorno precedente.
Non è possibile, tuttavia, autorizzare la presenza di più di tre persone per settore.
E' vietata ogni forma di assembramento.
I dipendenti presenti in sede dovranno collocarsi in stanze diverse rispettando il distanziamento sociale;

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
UFFICIO III
Ambito Territoriale per la Provincia di Bari
Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - Codice iPA: m_pi
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

Art. 4) Il personale la cui attività non è oggetto di lavoro agile, previa consumazione di eventuali ferie pregresse o degli altri istituiti di assenza previsti da disposizioni di legge e contrattuali, presterà servizio in sede;

Art. 5) Il presente provvedimento assume efficacia dal 4 maggio 2020 e potrà essere rinnovato e/o integrato.

Eventuali comunicazioni, comunque, possono essere inviate agli indirizzi peo o pec dello scrivente Ufficio: usp.ba@istruzione.it - uspba@postacert.istruzione.it ovvero ai funzionari come da organigramma dello scrivente Ufficio.

Firmato digitalmente da
LOTITO GIUSEPPINA
C=IT
O=MINISTERO ISTRUZIONE
UNIVERSITA' E RICERCA

IL DIRIGENTE
Giuseppina LOTITO

Al Personale dell'UST di Bari (proprio indirizzo peo istituzionale)
Alle RSU e al RLS UST Ba(loro indirizzi)
p.c.
All'Ufficio Scolastico Regionale per laPuglia Direzione Generale di Bari
(direzione-puglia@istruzione.it)
Alla Prefettura di Bari (protocollo.prefba@pec.interno.it)

Al Dipartimento della funzione pubblica (protocollo_dfp@mailbox.governo.it)
Alle istituzioni scolastiche statali e paritarie nella provincia di Bari
(loro indirizzi istituzionali)
Alle Segreterie provinciali OOSS Scuola e Ministeri (loro indirizzi peo)