



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**UFFICIO III Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**  
Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - Codice IPA: m\_pi  
PEC: [uspba@postacert.istruzione.it](mailto:uspba@postacert.istruzione.it) - PEO: [usp.ba@istruzione.it](mailto:usp.ba@istruzione.it)

Il Dirigente: Dott.ssa Giuseppina Lotito

Bari, fa fede la data del protocollo

Ai Dirigenti Scolastici  
delle Scuole di ogni ordine e grado  
delle Province di BARI  
LORO SEDI

p.c.  
Alle Organizzazioni sindacali  
Comparto scuola  
Al sito web

**OGGETTO: Mobilità personale ATA a. s. 2026/27. Note operative riguardanti il personale con incarichi ex art. 70 C.C.N.L.**

Nelle more della pubblicazione dell'Ordinanza Ministeriale relativa alle procedure di mobilità del personale docente, educativo e ATA per l'anno scolastico 2026/2027, si invitano le SS.LL. a procedere all'aggiornamento delle posizioni di stato, nell'anagrafe SIDI, per il personale ATA di ruolo che si trova al quarto anno di supplenza, ai sensi dell'art. 70 del vigente C.C.N.L. Comparto Scuola.

Si ricorda infatti che il personale ATA di ruolo che abbia accettato un rapporto di lavoro a tempo determinato, **complessivamente per tre anni, anche non consecutivi**, perde la titolarità della sede a partire dal 1° settembre dell'anno coincidente con la **quarta accettazione di incarico** a tempo determinato e dovrà, pertanto, presentare domanda di trasferimento per ottenere la sede definitiva nella provincia di titolarità. In mancanza di tale domanda, gli interessati saranno trasferiti d'ufficio con punti 0,00.

L'elenco nominativo del personale che si trovi nella condizione di cui sopra, interessato ai prossimi movimenti relativi all'anno scolastico 2026/27, deve essere trasmesso a questo Ufficio.

Con riguardo ai soggetti in parola **dovrà dunque essere trasmessa per posta elettronica apposita comunicazione, contenente le indicazioni delle generalità anagrafiche del dipendente**, per consentire a questo Ufficio la regolare predisposizione delle operazioni propedeutiche al movimento del personale ATA.

Si precisa che la procedura suddetta **non** riguarda gli Assistenti amministrativi che hanno svolto le funzioni sostitutive dei D.S.G.A.

Gli indirizzi mail presso cui inviare la predetta comunicazione sono i seguenti:

- [usp.ba@istruzione.it](mailto:usp.ba@istruzione.it)
- [marco.cacciatore.mb@istruzione.it](mailto:marco.cacciatore.mb@istruzione.it)

Nell'oggetto dovrà essere indicato "Comunicazione personale ATA con incarichi ex art. 70 CCNL Scuola".  
**Le informazioni di cui sopra dovranno pervenire con la massima cortese sollecitudine e comunque entro e non oltre il 9 marzo 2026.**

Si resta a disposizione per ogni altro eventuale chiarimento e si ringrazia per la consueta preziosa collaborazione.

IL DIRIGENTE  
Giuseppina LOTITO