



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**UFFICIO III**  
**Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**  
Via Re David, 178/f – BARI - c.a.p. 70125 - Codice IPA: m\_pi  
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

Bari, data del protocollo

AI DIRIGENTI SCOLASTICI  
Degli istituti afferenti questo ambito territoriale  
p.c.  
Alla Direzione Generale  
dell'USR per la Puglia

Alle OO.SS Comparto Scuola

**Oggetto:** domande di mobilità per l'a.s. 2023/24 - personale ATA soprannumerario. Situazione provvisoria.

Tenuto conto delle date di chiusura delle operazioni di mobilità per il personale ATA, indicate nell' O.M. n. 36/2023 (**11 maggio 2023**), le istituzioni scolastiche controllino al SIDI i dati di propria competenza, al fine di individuare tempestivamente, sulla scorta delle graduatorie d'Istituto, gli eventuali perdenti posto, compreso i DSGA le cui scuole saranno sottodimensionate dall'1.9.2023.

Questi ultimi **dovranno produrre immediata istanza di mobilità** su modello cartaceo come previsto dall'art. 3 punto 2 della citata O.M n. 36/2023.

Allo scopo, considerati i tempi necessari per la valutazione e l'inserimento manuale al SIDI delle domande di mobilità in parola, lo scrivente Ufficio ha la necessità di ricevere - **con urgenza** – per il tramite delle istituzioni scolastiche, le istanze degli interessati, corredate dalla documentazione, con allegate le graduatorie di istituto, agli indirizzi:

PEO [usp.ba@istruzione.it](mailto:usp.ba@istruzione.it); [michele.marcone6@istruzione.it](mailto:michele.marcone6@istruzione.it)

oppure

PEC [uspba@postacert.istruzione.it](mailto:uspba@postacert.istruzione.it).

**Alla conclusione delle attività di definizione degli organici assegnati a cura dello scrivente Ufficio, in presenza di eventuali posizioni di soprannumerarietà riassorbite, le relative domande di mobilità saranno considerate nulle.**

Si ringrazia per la consueta collaborazione e, nell'interesse comune, si raccomanda la massima attenzione per la corretta conclusione degli adempimenti nei tempi indicati, sollecitando la trasmissione di quanto sopra richiesto entro e non oltre il giorno **06.5.2023 ore 20.00**.

**IL DIRIGENTE**

Giuseppina Lotito

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Responsabili Istruttoria: Dott. **MICHELE MARCONE** e **MARCO SCHIAVONE**-Telefono: **0805477215/244**

PEO: [michele.marcone6@istruzione.it](mailto:michele.marcone6@istruzione.it) e [marco.schiavone8@istruzione.it](mailto:marco.schiavone8@istruzione.it)

Sito internet: **www.uspbari.it** Codice fiscale: **80020790723**

Codici univoci per la fatturazione elettronica: contabilità generale **R7CREW** - contabilità ordinaria **Y96HXJ**