



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
UFFICIO III--
Ambito Territoriale per la Provincia di Bari
Via Re David, 178/f – c.a.p. 70125 – BARI- Codice Ipa:m_pi
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

Il dirigente: Giuseppina LOTITO

Bari, fa fede la data del protocollo

Ai Sigg. **Dirigenti Scolastici**
degli Istituti di Istruzione
Secondaria di 2° grado statali
di Bari e Provincia

SEDI

Ai **Coordinatori Didattici**
degli istituti di istruzione
secondaria di 2° grado
paritari
di Bari e Provincia

SEDI

Oggetto: Formazione delle commissioni dell'esame di Stato conclusivo dei corsi di studio d'istruzione secondaria di secondo grado per l'anno scolastico 2022/2023 - O.M. 45 del 09-03-2023 - Circolare n. 9260 del 16.03.2023.

Si fa riferimento all' O.M. 45 del 9 marzo 2023 - "Esame di Stato del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2022/2023", nonché alla circolare n. 9260 del 16.03.2023 - "Formazione delle commissioni dell'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'anno 2022/2023" e alle indicazioni rese disponibili alle segreterie scolastiche di II grado statali e paritarie, in modalità esclusivamente on line nel portale SIDI per le **funzioni atte a gestire il modello ES-0 e ES-C degli esami di stato a.s. 2022-2023.**

Entro il **05 aprile 2023** le SS.LL. avranno cura di trasmettere all'indirizzo di posta diana.cimino.ba@istruzione.it:

- **ALLEGATO 1** - prospetto riepilogativo di tutte le classi terminali compilate on line nel sistema SIDI nel corrente anno scolastico con indicazione precisa della **denominazione dell'Istituto, comune, codice meccanografico del plesso, diurno/serale, classe terminale (es. 5A) specificando la classe articolata (suddivisa in Gruppo_1 e Gruppo_2 della stessa classe), indirizzo d'esame** (solo SIGLA es- LI04, e l'indicazione della/e lingua/e straniera/e **SOLO** per gli indirizzi di studio individuati obbligatori nell'all. 10);
- **LE PROPOSTE DI CONFIGURAZIONE** delle commissioni formulate dalle SS.LL al SIDI in copia **SOLO** in PDF/Zip (**NON** Rar), nominando il file: **COMUNE ___ denominazione Istituto.**

Al fine di rispondere agli innumerevoli quesiti già pervenuti per le vie brevi, si precisa che la circolare n. 9260 del 16 marzo 2023, al punto 1.c.a 4 stabilisce che l'abbinamento deve essere effettuato nell'ordine:

Funz. Roberto Lagalante	080-5477251	- roberto.lagalante@istruzione.it
Funz. Cinzia Giove	080-5477218	- cinzia.giove@istruzione.it
A.A. Diana Cimino	080-5477253	- diana.cimino.ba@istruzione.it

Sito internet: www.uspbari.it

Codice fiscale: **80020790723**

Codici univoci per la fatturazione elettronica: contabilità generale **R7CREW** - contabilità ordinaria **96HXJ**

- tra due classi/commissioni dello stesso indirizzo di studio (es. LI04 per entrambe le classi);
- tra due classi/commissioni con indirizzi di studio diversi, qualora le discipline affidate ai commissari siano le stesse tra i due indirizzi o, comunque, riconducibili alle stesse classi di concorso. Hanno priorità gli abbinamenti tra classi con indirizzi di studio per i quali esista coincidenza della disciplina oggetto della seconda prova scritta;
- tra il codice del corso diurno e quello di pari indirizzo del percorso di secondo livello dell'istruzione per adulti, se gli stessi operano nella stessa sede. In subordine, è consentito l'abbinamento di due classi di percorsi di secondo livello dell'istruzione per adulti anche relativi ad indirizzi diversi, per i quali esista coincidenza della disciplina oggetto di seconda prova scritta;

Quest'Ufficio, acquisiti dal SIDI i dati inseriti dalle istituzioni scolastiche nella compilazione del modello ES-0, nel rispetto del criterio della territorialità di cui all'art. 14, co.3, del d.lgs. n. 62 del 2017, procederà, prima in ambito comunale e poi provinciale, agli abbinamenti ad altro istituto delle classi/commissioni rimaste isolate nell'istituto di appartenenza, in quanto di numero dispari, comprese le eventuali classi dei percorsi di secondo livello dell'istruzione per adulti. In caso di impossibilità di procedere all'abbinamento, in via eccezionale, si costituirà una commissione a sé stante, nella quale la componente esterna è nominata unicamente in funzione di tale commissione.

Si raccomanda di verificare che i candidati esterni non superino il cinquanta per cento dei candidati interni, fermo restando il limite numerico di *trentacinque* candidati per classe/commissione, salvo deroghe da parte dell' U.S.R.. Inoltre, non è prevista l'ammissione, in alcun caso, dei candidati esterni nei corsi quadriennali; nei percorsi di istruzione di secondo livello per adulti (ex corsi serali); negli indirizzi di cui all'art. 3, c. 2, del d.P.R. n. 89/15.03.2010, non ancora regolamentati; nelle sezioni funzionanti presso istituti statali e paritari nei quali è attuato il progetto EsaBac ed EsaBac techno.

Si richiama, altresì, l'attenzione delle SS.LL. affinché predispongano un **attento controllo**, prima della convalida (**dal 11 aprile al 26 aprile 2023**) del contenuto delle dichiarazioni presenti nei modelli ES-E e ES-1 attraverso una verifica puntuale della correttezza dei dati con riguardo all'effettivo possesso di tutti i requisiti previsti dalle disposizioni vigenti e dichiarati da parte degli aspiranti. In particolare, l'attenzione sul controllo dei requisiti previsti nella sezione "dati di insegnamento" art. 3.b.c. circ. 9260/16.03.2023.

Sono preclusi dalla nomina coloro i quali si trovano nelle condizioni personali ostative all'incarico di presidente e di commissario ai sensi degli artt. 13 e 14 del d.m. n. 183/2019.

In caso di eventuali anomalie relative al modello ES-E, che riporta una parte delle informazioni del modello ES-1, le SS.LL. provvedono agli adempimenti conseguenziali. Pertanto, qualora le modifiche poste in essere nel modello ES-1 abbiano riflessi sul modello ES-E del medesimo aspirante, le stesse vanno gestite anche sul modello ES-E.

La convalida delle domande trasmesse con i suddetti modelli attesta la correttezza di tutti i dati contenuti, a seguito dell'attività di controllo da parte delle SS.LL. La successiva procedura automatica di nomina prenderà in considerazione solo i modelli ES-1 convalidati. Si precisa che il sistema informativo tratta, per la nomina delle commissioni d'esame, esclusivamente le domande controllate e che risultano convalidate dai soggetti responsabili. Non hanno alcun rilievo ai fini della nomina le domande revocate.

Il punto 3.d.b.d. della circ. n. 9260/16.03.2023 prevede che, al di fuori delle ipotesi di esonero, il personale dirigente e docente, non utilizzato nelle operazioni d'esame deve rimanere a disposizione della scuola di servizio fino al 30 giugno 2023, assicurando la presenza in servizio nei giorni delle prove scritte.

Si ringrazia per la cortese e fattiva collaborazione.

IL DIRIGENTE
Giuseppina LOTITO

Funz. Roberto Lagalante	080-5477251	- roberto.lagalante@istruzione.it
Funz. Cinzia Giove	080-5477218	- cinzia.giove@istruzione.it
A.A. Diana Cimino	080-5477253	- diana.cimino.ba@istruzione.it

Sito internet: www.uspbari.it

Codice fiscale: **80020790723**

Codici univoci per la fatturazione elettronica: contabilità generale **R7CREW** - contabilità ordinaria **96HXJ**

Allegati:

- Prospetto riepilogativo classi terminali (Allegato n.1);
- Prospetto referente/i agli esami di Stato (Allegato n.2);
- O.M. n. 45 del 09.03.2023;
- Circolare n.9260 del 16 marzo 2023;
- Calendario adempimenti amministrativi.

Funz. Roberto Lagalante	080-5477251	- roberto.lagalante@istruzione.it
Funz. Cinzia Giove	080-5477218	- cinzia.giove@istruzione.it
A.A. Diana Cimino	080-5477253	- diana.cimino.ba@istruzione.it