



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
UFFICIO III

Ambito Territoriale per la Provincia di Bari

Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - Codice IPA: m_pi
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

Dirigente: **Giuseppina Lotito**

Bari, fa fede la data del protocollo

AI DIRIGENTI SCOLASTICI
delle SCUOLE afferenti questo AMBITO TERRITORIALE

p.c.
ALLA DIREZIONE GENERALE
DELL'USR PER LA PUGLIA

ALLE OO.SS COMPARTO SCUOLA

Oggetto: indicazioni operative per la richiesta dei posti in deroga di sostegno per l'a.s. 2022-23.

In considerazione del **D.I. prot. n. 182/2020** "Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66" e della nota del M.I. prot. **n. 40 del 13/01/2021** "Modalità per l'assegnazione delle misure di sostegno e nuovo modello di PEI ai sensi dell'Art. 7, comma 2-ter del d.lgs. n. 66/2017, l'Ufficio III A.T. di Bari prendendo atto di entrambi i disposti normativi, in occasione della richiesta dei posti in deroga di sostegno per l'a.s. 2021-22, fornisce le seguenti indicazioni operative.

1. ALUNNI/STUDENTI INDIVIDUATI PER LA PRIMA VOLTA COME ALUNNI IN CONDIZIONE DI DISABILITÀ E ALUNNI/STUDENTI PROVENIENTI DA ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E/O DAI PRECEDENTI SEGMENTI SCOLASTICI.

Per gli alunni/studenti che si trovino nella condizione di essere stati individuati in condizione di disabilità per la prima volta, deve essere acquisita da questo Ufficio la seguente documentazione:

- **la Diagnosi Funzionale**, redatta secondo l'atto di indirizzo e coordinamento di cui al D.P.R. 24.2.1994, come integrato dal D.P.C.M. n. 185/06;
- **il Verbale di Individuazione** dell'alunni in condizione di disabilità (d.p.c.m. n. 185 del 18 febbraio 2006).

Se l'Istituzione Scolastica, all'atto della richiesta di organico in deroga di sostegno, non fosse in possesso della Diagnosi Funzionale, può inviare il solo Verbale di Individuazione, riservandosi di inviare la Diagnosi Funzionale non appena ne verrà in possesso.

Si ribadisce che la Diagnosi Funzionale e il Verbale di individuazione, attestanti il livello di gravità, restano anche per l'anno scolastico 2022-23 i documenti necessari per la valutazione del bisogno e relativa autorizzazione del posto di sostegno, in attesa che vengano redatti i Profili di Funzionamento.

- **il PEI provvisorio** (da elaborare entro il 30 giugno 2022) relativo esclusivamente agli studenti neo-certificati in condizione di disabilità ai fini dell'inclusione scolastica dopo il 31 marzo 2022.

Responsabile del procedimento: Prof.ssa Carmela PONZONE, Prof. Antonio RAGO, prof. ssa Caterina Andriano



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
UFFICIO III
Ambito Territoriale per la Provincia di Bari
Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - Codice IPA: m_pi
PEC: uspbpa@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

2. ALUNNI IN CONDIZIONE DI DISABILITÀ GIÀ FREQUENTANTI E PRESI IN CARICO NEGLI AA.SS. PRECEDENTI

Le SS.LL. sono tenute a trasmettere la documentazione degli alunni/studenti già in condizione di disabilità e già in carico presso questo Ufficio, solo nel caso di aggravamento e/o miglioramento (nuovi Verbali di individuazione e/o Diagnosi Funzionali).

In tal caso si invitano le SS.LL. a voler spuntare la colonna del modello H (allegato 1, 2, 3 o 4 a seconda dell'ordine di scuola) denominata "alunno con diagnosi modificata rispetto all'a.s. 2021-22.

Le SS.LL. sono tenute ad osservare attentamente le seguenti istruzioni per la COMPILAZIONE e TRASMISSIONE del Modello H Excel (**All. 1, 2, 3, 4**) e **gli Allegati A e B**.

INFANZIA

- a) trasmissione esclusivamente in formato elettronico dei Verbali di individuazione e delle Diagnosi Funzionali, secondo le specificazioni riportate sopra nei punti 1 e 2;
- b) trasmissione dell'**Allegato A**, contenente la scheda analitica del bisogno NON ancora soddisfatto, o dell'**Allegato B**, contenente la dichiarazione del bisogno soddisfatto o dell'assenza di alunni in condizione di disabilità;
- c) trasmissione per posta elettronica di un **unico modello H** infanzia (**All. n. 1**) rigorosamente in formato excel (e non in formato pdf) completo di tutti gli alunni H iscritti per l'a.s. 2022/23, **elencati in stretto ordine alfabetico** e debitamente compilato in ogni sua parte; formati diversi del modello H non saranno presi in considerazione;
- d) denominazione del file relativo al modello H: nome della città, trattino basso, ordine di scuola, seguito dal trattino basso e dal codice meccanografico dell'Istituzione Scolastica (esempio: acquavivadellefonti_infanzia_BAAA...), evitando la distinzione per plessi;
- e) l'invio del modello H in formato elettronico excel, (**All. n. 1**), unitamente alle Diagnosi Funzionali e ai Verbali di Individuazione (secondo le specificazioni fatte sopra nei punti 1 e 2) deve essere effettuato entro il termine perentorio del **02/07/2022**, al seguente indirizzo mail:

sostegno.infanzia.ba@gmail.com

Si rammenta che ogni eventuale variazione successiva alla data del 02/07/2022 dovrà essere comunicata dalle SS.LL. in occasione della circolare per le successive ulteriori deroghe.

PRIMARIA

- a) trasmissione in formato elettronico dei Verbali di individuazione e delle Diagnosi Funzionali secondo le specificazioni riportate sopra nei punti 1 e 2;
- b) trasmissione dell'**Allegato A**, contenente la scheda analitica del bisogno NON ancora soddisfatto, o dell'**Allegato B**, contenente la dichiarazione del bisogno soddisfatto o dell'assenza di alunni in condizione di disabilità;

Responsabile del procedimento: Prof.ssa Carmela PONZONE, Prof. Antonio RAGO, prof. ssa Caterina Andriano



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
UFFICIO III
Ambito Territoriale per la Provincia di Bari
Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - Codice iPA: m_pi
PEC: uspbpa@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

- c) trasmissione per posta elettronica di un **unico modello H** infanzia (**All. n. 2**) rigorosamente in formato excel (e non in formato pdf) completo di tutti gli alunni H iscritti per l'a.s. 2022/23, **elencati in stretto ordine alfabetico** e debitamente compilato in ogni sua parte; formati diversi del modello H non saranno presi in considerazione;
- d) denominazione del file relativo al modello H: nome della città, trattino basso, ordine di scuola, seguito dal trattino basso e dal codice meccanografico dell'Istituzione Scolastica (esempio: acquavivadellefonti_primaria_BAEE....), evitando la distinzione per plessi;
- e) l'invio del modello H in formato elettronico excel, (**All. n. 2**), unitamente alle Diagnosi Funzionali e ai Verbali di Individuazione (secondo le specificazioni fatte sopra nei punti 1 e 2) deve essere effettuato entro il termine perentorio del **02/07/2022**, al seguente indirizzo mail:

sostegno.primaria.ba@gmail.com

Si rammenta che ogni eventuale variazione successiva alla data del 02/07/2022, dovrà essere comunicata dalle SS.LL. in occasione della circolare per le successive ulteriori deroghe.

SECONDARIA DI PRIMO GRADO

- a) trasmissione in formato elettronico dei Verbali di individuazione e delle Diagnosi Funzionali secondo le specificazioni riportate sopra nei punti 1 e 2;
- b) trasmissione dell'**Allegato A**, contenente la scheda analitica del bisogno NON ancora soddisfatto, o dell'**Allegato B**, contenente la dichiarazione del bisogno soddisfatto o dell'assenza di alunni in condizione di disabilità;
- c) trasmissione per posta elettronica di un **unico modello H** Scuola Superiore di I grado (**All. n.3**) rigorosamente in formato excel (e non in formato pdf) completo di tutti gli alunni H iscritti per l'a.s. 2022/23, elencati in **stretto ordine alfabetico** e debitamente compilato in ogni sua parte; formati diversi del modello H non saranno presi in considerazione;
- d) denominazione del file relativo al modello H: nome della città, trattino basso, ordine di scuola, seguito dal trattino basso e dal codice meccanografico dell'Istituzione Scolastica (esempio: acquavivadellefonti_SMS_BAMM....), evitando la distinzione per plessi;
- e) l'invio del modello H in formato elettronico excel, (**All. n. 3**) unitamente alle Diagnosi Funzionali e ai Verbali di Individuazione (secondo le specificazioni fatte sopra nei punti 1 e 2) deve essere effettuato entro il termine perentorio del **02/07/2022**, al seguente indirizzo mail:

sostegno.primogrado.ba@gmail.com

Si rammenta che ogni eventuale variazione successiva alla data del 02/07/2022 dovrà essere comunicata dalle SS.LL. in occasione della circolare per le successive ulteriori deroghe.

SECONDARIA DI SECONDO GRADO

- a) trasmissione in formato elettronico dei Verbali di individuazione e delle Diagnosi Funzionali secondo le specificazioni riportate sopra nei punti 1 e 2;

Responsabile del procedimento: Prof.ssa Carmela PONZONE, Prof. Antonio RAGO, prof. ssa Caterina Andriano



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
UFFICIO III
Ambito Territoriale per la Provincia di Bari
Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - Codice IPA: m_pi
PEC: uspbpa@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

- b) trasmissione dell'**Allegato A**, contenente la scheda analitica del bisogno NON ancora soddisfatto, o dell'**Allegato B**, contenente la dichiarazione del bisogno soddisfatto o dell'assenza di alunni in condizione di disabilità;
- c) trasmissione per posta elettronica del modello H Scuola Superiore di II grado (**All. n. 4**) rigorosamente in formato excel (e non in formato pdf) completo di tutti gli alunni H iscritti per l'a.s. 2022/23 elencati **in stretto ordine alfabetico** e debitamente compilato in ogni sua parte; formati diversi del modello H non saranno presi in considerazione;
- d) denominazione del file relativo al modello H: nome della città, trattino basso, ordine di scuola, seguito dal trattino basso e dal codice meccanografico dell'Istituzione Scolastica titolare nell'anno scolastico 2022/2023 (esempio: acquavivadellefonti_superiore_BAPS ...);
- e) l'invio del modello H in formato elettronico excel, (**All. n. 4**) unitamente alle Diagnosi Funzionali e ai Verbali di Individuazione (secondo le specificazioni fatte sopra nei punti 1 e 2) deve essere effettuato entro il termine perentorio del **02/07/2022**, al seguente indirizzo mail:

sostegno.2grado.ba@gmail.com

Si rammenta che ogni eventuale variazione successiva alla data del 02/07/2022 dovrà essere comunicata dalle SS.LL. in occasione della circolare per le successive ulteriori deroghe.
Ringraziando per la preziosa collaborazione, porgo cordiali saluti

LA DIRIGENTE
Giuseppina Lotito



Firmato digitalmente da
LOTITO GIUSEPPINA
C=IT
O=MINISTERO ISTRUZIONE
UNIVERSITA' E RICERCA