



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
UFFICIO III
Ambito Territoriale per la Provincia di Bari
Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - Codice IPA: m_pi
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

Bari, fa fede la data del protocollo

Il Dirigente: dott.ssa Giuseppina Lotito

Ai Dirigenti scolastici
degli istituti di istruzione secondaria di II° grado statali
della Provincia di Bari e BAT
peo istituzionali

E, p.c **Dirigente Uffici IUSR per la Puglia**
SEDE

Alle OO.SS. Regionali comparto Scuola
LORO SEDI

Oggetto: Acquisizione al SIDI dei dati relativi agli alunni e classi della scuola di II grado - anno scolastico 2022/23.

Con riferimento alla nota MIUR dell'8 febbraio 2022 "*Organico di Diritto A.S. 2022/23 - Apertura funzioni alunni e classi*", e alla nota AOODRPU 4231 del 09-02-2022 avente per oggetto "*Organico di Diritto a.s. 2022-23 - Apertura funzioni Alunni e Classi sul portale SIDI*", si comunica che le SS.LL. dovranno provvedere a trasmettere al Sistema Informativo, per ogni sede di organico, i dati relativi alle classi e agli alunni diversamente abili, **entro il 28/02/2022, data in cui quest'Ufficio disattiverà le funzioni di acquisizione alle scuole.**

Le funzioni disponibili sono le seguenti:

- A. Alunni/Classi (N.B. acquisire anche per i corsi serali).
 - Classi Articolate su più Indirizzi;
 - Alunni Portatori di Handicap;
- B. Alunni e Classi – Squadre di Educazione Fisica:
 - Acquisizione Dati Normali
- C. Classi su classi di concorso atipiche: a tal proposito, al fine di evitare il concretizzarsi di situazioni di soprannumerarietà, si ricorda che la scelta dell'attribuzione della classe di concorso atipica dovrà esser finalizzata **esclusivamente al fine di salvaguardare la titolarità dei docenti di ruolo e/o al rientro del personale in esubero sulla provincia.**
- D. Acquisizione organico di potenziamento. Si precisa che è **assolutamente vietato variare autonomamente i posti di potenziamento**. I Dirigenti Scolastici che intendessero richiedere variazioni sull'organico di potenziamento dovranno allegare formale richiesta, esplicitandone le motivazioni, insieme alla restante parte della documentazione da inviare. Lo scrivente ufficio provvederà ad accogliere la domanda e ad acquisire al SIDI eventuali sostituzioni, nel limite della

Responsabili Istruttoria: DIPINTO-DIMICHINO - tel. 0805477310 - 0805477283

Telefono: **0805477111** Sito internet: **www.uspbari.it** Codice fiscale: **80020790723**
Codici univoci per la fatturazione elettronica: contabilità generale **R7CREW** - contabilità ordinaria **Y96HXJ**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
UFFICIO III
Ambito Territoriale per la Provincia di Bari
Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - Codice iPA: m_pi
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

salvaguardia dei titolari sia in ambito d'Istituto che in ambito provinciale in funzione di quanto previsto dalla normativa di riferimento.

E. Gestione Monte Ore Professionali

F. Gestione delle discordanze tra anagrafe alunni e organico di diritto attraverso il seguente percorso: "Gestione anno scolastico => Determinazione organico di diritto => Organico di diritto => Scuole secondarie di secondo grado => Gestione discordanze tra anagrafe alunni e organico di diritto".

G. Gestione organico licei musicali

Si invitano i Dirigenti Scolastici ad assicurarsi che le suddette funzioni, (non sempre completamente adoperate dalle scuole negli anni precedenti), **vengano correttamente utilizzate**, agevolando in tal modo l'operato di questo ufficio nella definizione dell'organico di diritto di ogni singolo Istituto.

Le SS.LL, dopo aver provveduto all'acquisizione al Sistema Informativo dei dati richiesti, provvederanno a stampare ogni singola schermata usando le funzioni di **INTERROGAZIONE**.

Si precisa che l'inserimento a sistema delle classi non costituisce autorizzazione alle stesse, in quanto occorrerà attendere le valutazioni di questo Ufficio, effettuata sulla base del Decreto Interministeriale sugli organici, sulla base del DPR 81/09, nonché di eventuali ulteriori nuove indicazioni ministeriali.

Si ricorda, inoltre, che non vi sono, al momento, indicazioni di nessun genere riguardo al numero di alunni per classi **anche in funzione della presenza e del numero di alunni portatori di handicap e che, conseguentemente, resta in vigore la precedente normativa**. Si precisa, a tal proposito, che l'organico va costituito, **nelle prime e terze classi, in funzione del numero complessivo di alunni iscritti, a prescindere dall'indirizzo di studi prescelto**. Pertanto in caso di numeri "critici" si invitano i Dirigenti Scolastici ad adottare le opportune misure organizzative.

Copia LEGGIBILE (molte delle copie inviate risultano essere sfocate e quindi indecifrabili) delle stampe di ogni schermata – debitamente datata e sottoscritta – dovrà essere inviata via mail all'indirizzo dedicato organico2017secondogrado@gmail.com, entro il 3 marzo 2022, unitamente ai sottoelencati modelli appositamente predisposti:

- *Modello ORG-1* alunni/classi: le SS.LL. compileranno un modello per ciascun codice meccanografico presente nella scuola. Si fa presente inoltre che dovrà essere riportato, nel corrispondente spazio, il dato relativo alla percentuale dei tassi di ripetenza;
- *Modello ORG-2* corsi serali/sedi carcerarie: per tutti i corsi serali e sedi carcerarie;
- *Modello ORG-QUAD*, corsi sperimentali quadriennali per tutte le Istituzioni scolastiche autorizzate alla sperimentazione;
- *Modello ORG-H*: le SS.LL. compileranno un modello per ciascun codice meccanografico presente nella scuola, relativamente agli alunni portatori di handicap.

Detti modelli dovranno essere inviati **in un unico file in formato PDF**, debitamente timbrati e firmati dal Dirigente Scolastico, per favorire l'operato di quest'Ufficio.

Responsabili Istruttoria: DIPINTO-DIMICHINO - tel. 0805477310 - 0805477283

Telefono: **0805477111** Sito internet: **www.uspbari.it** Codice fiscale: **80020790723**
Codici univoci per la fatturazione elettronica: contabilità generale **R7CREW** - contabilità ordinaria **Y96HXJ**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
UFFICIO III
Ambito Territoriale per la Provincia di Bari
Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - Codice IPA: m_pi
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

INDICAZIONI SPECIFICHE PER GLI ISTITUTI PROFESSIONALI

(*Acquisizione dati organico di diritto monte ore classi nuovi indirizzi Istituti Professionali - D.lgs n. 61/2017*)

1. Dal Sidi accedere, da “*Gestione anno scolastico*”, alla funzione “*Determinazione Organico di diritto*”
2. Attraverso la funzione “*acquisizione dati*” andare al link “*Alunni e Classi*” e caricare i dati richiesti. Quindi andare al link “*Gestione monte ore professionali*”;
3. Inserire il codice (per gli Istituti di Istruzione Superiore va inserito il codice “*bais.....*” ed in prossimità del codice Istituto andare sull'icona del file Excel);
4. Compilare le colonne “*Ore Calcolate*” e “*Ore Variate*” per tutte le annualità;
5. Stampare la pagina completata ed inviarla **sia in formato excel** (per una verifica puntuale dei dati inseriti) **che scansionata, provvista di timbro della scuola e firma del Dirigente Scolastico** all'indirizzo

organico2017secondogrado@gmail.com

entro le ore 12.00 del giorno 3 marzo 2022.

Si precisa che i quadri orari sono articolati in area generale (comune a tutti gli indirizzi) e area di indirizzo. Per ciascuna area è definito un totale di ore settimanali per anno di corso. E' indicato anche un totale di ore complessivo composto dalle due aree.

A partire dall'anno scolastico 2022/23 il riordino dell'Istruzione professionale va a regime in tutte le classi, pertanto:

- **nelle classi del biennio**, per l'area generale, considerato che le ore di Scienze motorie e di IRC sono fisse e predeterminate, **il monte ore di riferimento settimanale del singolo anno di corso è pari a 15 ore**, mentre **per l'area di indirizzo è pari a 14 ore**. Pertanto, il valore complessivo di riferimento è pari a **29 ore settimanali**, alle quali vanno aggiunte **le 6 ore di compresenza**. Tenuto conto dell'applicazione del D.I. n. 32 del 29 aprile 2011, **le ore salgono a 33 per gli istituti per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera, delle quali 15 per l'area generale e 18 per l'area di indirizzo**.

Per la disciplina “*scienze integrate*” le ore delle tre classi di concorso coinvolte **non sono indicate, in modo da consentire al Dirigente Scolastico la facoltà di attribuirle - in tutto o in parte - a una delle tre classi di concorso interessate;**

- **nelle classi del triennio**, per l'area generale, considerato che le ore di Scienze motorie e di IRC sono fisse e predeterminate, **il monte ore di riferimento settimanale del singolo anno di corso è pari a 11 ore**, mentre **per l'area di indirizzo è pari a 18 ore**. Pertanto, il valore complessivo di riferimento è pari a **29 ore settimanali**, alle quali vanno aggiunte **le ore di compresenza**

Le ore di compresenza risultano essere, in partenza, “**zero**” per tutte le classi di concorso previste dal quadro orario e si rimanda al Dirigente Scolastico, in coerenza con il PTOF, la opportuna valorizzazione delle stesse in finzione di quanto previsto dalle tabelle ministeriali (variano a seconda degli indirizzi di studio).

Responsabili Istruttoria: DIPINTO-DIMICHINO - tel. 0805477310 - 0805477283

Telefono: **0805477111** Sito internet: **www.uspbari.it** Codice fiscale: **80020790723**
Codici univoci per la fatturazione elettronica: contabilità generale **R7CREW** - contabilità ordinaria **Y96HXJ**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
UFFICIO III
Ambito Territoriale per la Provincia di Bari
Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - Codice IPA: m_pi
PEC: uspba@postcert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

Al termine dell'inserimento dei dati controllare che il totale derivante dalla somma delle ore dell'area generale, delle ore dell'area di indirizzo e delle compresenze corrisponda esattamente al monte ore previsto a livello complessivo, vale a dire il **TOTALE PREVISTO** dovrà necessariamente essere uguale al **VALORE DATO DAL MONTE ORE PREVISTO PER OGNI CLASSE, MOLTIPLICATO PER IL NUMERO DELLE CLASSI**, così come da esempio riportato nel riquadro sottostante.

		I			II			III			IV			V		
		Ore di Rif. per Classe	Totale Ore Previsto	Totale Ore Variato	Ore di Rif. per Classe	Totale Ore Previsto	Totale Ore Variato	Ore di Rif. per Classe	Totale Ore Previsto	Totale Ore Variato	Ore di Rif. per Classe	Totale Ore Previsto	Totale Ore Variato	Ore di Rif. per Classe	Totale Ore Previsto	Totale Ore Variato
IP17-ENOGASTR. E OSPITAL. ALBERGH.	Monte Ore di Riferimento (senza compresenze)	33	0	0	33	0	0	29	0	0	29	0	0	29	0	0
	di cui Area Generale	15	0	0	15	0	0	11	0	0	11	0	0	11	0	0
	di cui Area Indirizzo	18	0	0	18	0	0	18	0	0	18	0	0	18	0	0
	Classi	0			0			0			0			0		

Sarà cura di quest'ufficio fornire eventuali ulteriori indicazioni che saranno diramante dal Ministero.

Per gli organici dei licei musicali si farà riferimento alla comunicazione specifica.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

IL DIRIGENTE
Giuseppina Lotito

Allegati:

- Modello ORG-1 alunni classi
- Modello ORG-2 corsi serali/sedi carcerarie
- Modello ORG-QUAD corsi sperimentali quadriennali
- Modello ORG-H

Responsabili Istruttoria: DIPINTO-DIMICHINO - tel. 0805477310 - 0805477283

Telefono: 0805477111 Sito internet: www.uspbari.it Codice fiscale: 80020790723
Codici univoci per la fatturazione elettronica: contabilità generale R7CREW - contabilità ordinaria Y96HXJ