



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**UFFICIO III**  
**Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**  
Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - Codice IPA: m\_pi  
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

Il Dirigente: dott.ssa Giuseppina LOTITO

Bari, fa fede la data del protocollo

Ai DIRIGENTI SCOLASTICI  
delle SCUOLE dell'AREA METROPOLITANA di BARI  
e della PROVINCIA BAT sud  
(peo istituzionali)  
p.c.

Alla Direzione Generale  
dell'USR per la Puglia

All'I.N.P.S. ex gestione I.N.P.D.A.P.  
Gestione separata dipendenti statali  
Ufficio pensioni personale scolastico Bari  
[Direzione.provinciale.bari@postacert.inps.gov.it](mailto:Direzione.provinciale.bari@postacert.inps.gov.it)

All'OO.SS. Comparto scuola  
(pubblicazione sito istituzionale)

Oggetto: Accordo sperimentale per la sistemazione delle posizioni assicurative in carico al Ministero dell'Istruzione/Ufficio scolastico regionale per la Puglia - Ambito Territoriale di Bari. **Progetto ECO INPS (Estratto Conto)**. Attività finalizzate alla certificazione del diritto a pensione.

Si comunica che questo Ufficio, analogamente ad altri UST (Roma, Milano, Cagliari, Venezia) è stato inserito nella sperimentazione in oggetto.

In ossequio all'Accordo con INPS, il progetto [E.CO](#) INPS si occuperà delle pratiche ante-subentro (domande di riscatto, ricongiunzione, computo presentate entro il 31 agosto 2000 dagli assicurati nati, di norma, tra il 1953 ed il 1957), previa digitalizzazione del fascicolo pensionistico e dematerializzazione dei documenti del fascicolo personale.

Obiettivo è quello di consentire il rispetto della tempistica della certificazione del diritto a pensione entro la scadenza prevista per la mobilità 2022/23, rendendo disponibili tutti i posti dei pensionandi.

In data 30.9.2021 è stato effettuato il trasferimento dei primi 100 fascicoli dematerializzati. Con separata nota sarà data comunicazione alle singole scuole delle posizioni assicurative per le quali **le scuole devono aggiornare – in modo corretto e completo - lo stato matricolare in SIDI, con tempestività, e comunque entro il 30 novembre, o data successiva indicata dall'Amministrazione.**

Sulla base dell'imminente piano formativo **SIDI/costituzione posizioni assicurative**, le scuole potranno inserire nella procedura Nuova Passweb tutti i periodi contributivi "utili ex sé" relativi ai nominativi il cui fascicolo è stato trasferito all'INPS.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**UFFICIO III**  
**Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**  
Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - Codice iPA: m\_pi  
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

Si ribadisce che l'aggiornamento corretto e tempestivo degli stati matricolari in SIDI o l'aggiornamento delle posizioni assicurative in Nuova Passweb è condizione vincolante per l'accertamento del diritto a pensione.

Di quanto è oggetto della presente nota, è stata resa informativa alle OO.SS. Comparto scuola.

Sull'argomento si richiamano le note già diffuse:

- **Nota AOODRPU n. 31366 del 4/10/2021**, DM n. 294 del 1/10/2021 – Cessazioni dal servizio del personale scolastico dal 1/9/2022 – Trattamento di quiescenza e di previdenza: Indicazioni operative
- **Nota AOOUSPBA n. 28114 del 08/10/2021**, Indicazioni operative cessazioni 01/09/2022 limiti ordinamentali, inquadramenti giuridico economici, trattenimenti in servizio, acquisizioni cessazioni al SIDI – Chiarimenti.
- **Nota AOOUSPBA n. 28712 del 14/10/2021** Indicazioni operative cessazioni 01/09/2022 limiti ordinamentali, inquadramenti giuridico economici, trattenimenti in servizio, acquisizioni cessazioni al SIDI. – Ulteriori precisazioni.

Si confida nella massima collaborazione e professionalità che da sempre hanno distinto le segreterie scolastiche della nostra provincia.

IL DIRIGENTE  
Giuseppina Lotito

Firmato digitalmente ai sensi  
del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

#### Riferimenti

Dott.ssa Pasqua dePinto	Responsabile di settore	<a href="mailto:Pasqua.depinto1@istruzione.it">Pasqua.depinto1@istruzione.it</a>	0805477214
Prof. AntonioSidella	Docenti MM-SS lettere "A-L"	<a href="mailto:antonio.sidella@posta.istruzione.it">antonio.sidella@posta.istruzione.it</a>	0805477291
A.A. Beatrice Trogu	Docenti MM-SS lettere "M-Z"	<a href="mailto:beatrice.trogu.120@posta.istruzione.it">beatrice.trogu.120@posta.istruzione.it</a>	0805477281
A.A. Alessandro Gesmundo	Personale Ata e	<a href="mailto:alessandro.gesmundo@posta.istruzione.it">alessandro.gesmundo@posta.istruzione.it</a>	0805477284
A.A. Manuela Mesto	Docenti AA-EE lettere "A-Z"	<a href="mailto:manuela.mesto1@istruzione.it">manuela.mesto1@istruzione.it</a>	0805477227