



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**UFFICIO III**  
**Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**  
Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - Codice iPA: m\_pi  
PEC: uspbpa@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

La Dirigente: Dott.ssa Giuseppina Lotito

Bari, fa fede la data del protocollo

**LA DIRIGENTE**

**Visto** il Decreto Legislativo 165/2001;

**Visto** l'articolo 19, comma 5 bis, del Decreto Legge 6 luglio 2011 n. 98, convertito con modificazioni dalla Legge 15 luglio 2011, n. 111 come introdotto dall'art. 4, comma 70, della legge 12 novembre 2011 n. 183 e successivamente modificato ed integrato dall'articolo 12, comma 1 lettera b) del Decreto Legge 12 settembre 2013, n. 104 convertito dalla Legge 8 novembre 2013 n. 128;

**Vista** la nota ministeriale prot. n. AOODGPER 12598 del 21.05.2020 relativa alla determinazione dell'organico di diritto del personale A.T.A. – a.s. 2020/21 – ed il decreto interministeriale allegato;

**Visto** l'articolo 1, comma 978, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, il quale, limitatamente all'anno scolastico 2021/2022, prevede l'istituzione di un posto in organico di diritto per il profilo DSGA presso le istituzioni scolastiche con almeno 500 alunni o ridotto fino a 300 purché ubicate nelle piccole isole, nei comuni montani ovvero nelle aree geografiche caratterizzate da specificità linguistiche;

**Vista** la nota ministeriale prot. n. AOODGPER/14196 del 06.05.2020 relativa alla determinazione dell'organico di diritto del personale A.T.A. – anno scolastico 2020/21 – ed il decreto interministeriale allegato;

**Vista** la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, prot. n. AOODRPU/13229 del 18.05.2021, relativa alla ripartizione, in ambito provinciale, della dotazione organica regionale dell'organico di diritto del personale A.T.A., per l'anno scolastico 2021/2022, che risulta pari a 5.664;

**Visto** il CCNI del 08.07.2020 relativo alla mobilità del personale della scuola e l'art.14 c. del CIR Puglia del 20.07.2020;

**Vista** la propria nota prot. AOOUSPBA/16837 del 07.07.2021, con la quale gli assistenti amministrativi titolari in questa provincia sono stati invitati a candidarsi all'inserimento nella graduatoria degli aspiranti alla sostituzione dei DD.SS.GG.AA.;

**Vista** la Nota prot. AOOUSPBA/21208 del 17.08.2021, con cui è stata approvata e pubblicata la suddetta graduatoria definitiva;

**Rilevata** l'esigenza di utilizzare gli assistenti amministrativi utilmente inseriti nella graduatoria in parola, nelle istituzioni scolastiche normodimensionate rimaste prive di D.S.G.A. titolare per l'a.s. 2021/2022, in considerazione delle comunicazioni dei dirigenti scolastici delle scuole de quo;

**Preso atto** delle preferenze di sede già espresse dai candidati in seno alla domanda;

**Visto** il provvedimento emesso da quest'Ufficio, prot. AOOUSPBA/23499 del 06/09/2021;

**Rilevata** l'esigenza di rettificare, in esercizio del proprio potere di autotutela, il suddetto provvedimento;

Referente: Dott. Domenico Sabella

Telefono: **0805477299** Sito internet: **www.uspbari.it** Codice fiscale: **80020790723**  
Codici univoci per la fatturazione elettronica: contabilità generale **R7CREW** - contabilità ordinaria **Y96HXJ**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**UFFICIO III**  
**Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**  
Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - Codice iPA: m\_pi  
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

**DISPONE**

Sono conferiti i seguenti incarichi agli assistenti amministrativi utilmente inseriti in graduatoria, secondo il seguente prospetto:

<b>CODICE SCUOLA</b>	<b>DENOMINAZIONE SCUOLA</b>	<b>DENOMINAZIONE COMUNE</b>	<b>COGNOME E NOME ASSEGNATARI</b>	<b>TITOLARITA' A.S. 2021/2022</b>
BAEE55900N	C.D. "CAIATI"	BITONTO	<b>SIGNORILE MARIA n. 03/02/1966</b>	CTP DUSE MELO BARI
BAMM244008	S.S.I G. "A. D'AOSTA"	BARI	<b>PAPPALARDI GRAZIA n. 29/09/1961</b>	ITES GENCO ALTAMURA

Il presente provvedimento è pubblicato, **con valore di notifica a tutti gli effetti di legge**, sul sito web dell'Ufficio ([www.uspbari.it](http://www.uspbari.it)).

Gli assistenti amministrativi sopra generalizzati e destinatari dell'incarico di sostituzione, saranno tenuti ad assumere servizio a partire dal **giorno successivo alla pubblicazione del presente provvedimento**.

I Dirigenti scolastici interessati comunicheranno l'avvenuta presa di servizio.

La Dirigente  
Giuseppina Lotito

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse