

## MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

## Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia UFFICIO III

## Ambito Territoriale per la Provincia di Bari

Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - Codice iPA: m\_pi PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

La Dirigente: Dott.ssa Giuseppina Lotito

Bari, fa fede la data del protocollo

## AI DIRIGENTI SCOLASTICI DEGLI ISTITUTI DELLA PROVINCIA DI BARI E BAT

p.c. ALL'USR per la Puglia

Alle OO.SS Comparto Scuola

**Oggetto:** domande di mobilità per l'a.s. 2021/22 - personale ATA **soprannumerario. Situazione provvisoria.** 

Nelle more della definizione dell'organico di diritto del personale ATA per l'a.s. 2021/2022 spettante a ciascuna scuola e

tenuto conto delle date di chiusura delle operazioni di mobilità per il personale ATA, indicate nell' O.M. n.106/2021 (**21 maggio 2021**),

le istituzioni scolastiche controllino al SIDI i dati di propria competenza, al fine di individuare tempestivamente, sulla scorta delle graduatorie d'Istituto, gli **eventuali** perdenti posto, compreso i DSGA le cui scuole saranno sottodimensionate dall'1.9.2021.

Questi ultimi **dovranno produrre immediata istanza di mobilità** su modello cartaceo come previsto dall'art. 3 punto 2 della citata O.M n. 106/2021.

Allo scopo, considerati i tempi necessari per la valutazione e l'inserimento manuale al SIDI delle domande di mobilità in parola, lo scrivente Ufficio ha la necessità di ricevere - **con urgenza** – per il tramite delle istituzioni scolastiche, le istanze degli interessati, corredate dalla documentazione, con allegate le graduatorie di istituto, agli indirizzi

PEO usp.ba@istruzione.it oppure PEC uspba@postacert.istruzione.it

Alla conclusione delle attività di definizione degli organici assegnati a cura dello scrivente Ufficio, in presenza di eventuali posizioni di soprannumerarietà riassorbite, le relative domande di mobilità saranno considerate nulle.

Si ringrazia per la consueta collaborazione e, nell'interesse comune, si raccomanda la massima attenzione per la corretta conclusione degli adempimenti nei tempi indicati, sollecitando la trasmissione di quanto richiesto **entro e non l' 19.5.2021**.

La Dirigente Giuseppina Lotito

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse