



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**UFFICIO III**  
**Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**  
Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - Codice iPA: m\_pi  
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

Il dirigente: dott.ssa Giuseppina Lotito

Bari, data in protocollo

**Assegnazione delle sedi ai candidati inclusi nelle GPS di II fascia – VERBALE II Grado**  
**SCORRIMENTO GRADUATORIE CLASSI DI CONCORSO**

**A050**

**IL DIRIGENTE**

**VISTA** la Legge n. 296 del 27/12/2006 che ha trasformato le graduatorie permanenti in graduatorie ad esaurimento;

**VISTO** il D.M. n.374 del 24.04.2019 di aggiornamento delle graduatorie ad esaurimento del personale docente ed educativo per il triennio scolastico 2019/2022;

**VISTA** l'O.M. n. 60 del 10 Luglio 2021, avente per oggetto "Procedure di istituzione delle graduatorie provinciali e di istituto di cui all'art 4, commi 6-bis e 6 ter, della legge 3 maggio 1999 n. 124 e di conferimento delle relative supplenze per il personale docente ed educativo"

**VISTA** la C.M. prot. 26841 del 05/09/2021, recante istruzioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed ATA;

**VISTO** l'avviso di convocazione, pubblicato dall'UST di Bari con nota prot. AOOUSPBA n. 29543 del 12/11/2020 relativo alla procedura di conferimento delle supplenze, per l'a.s. 2020/21, per il personale docente della scuola di II Grado – Posto normale – inserito nelle GPS della provincia di Bari e BAT

**VISTE** le preferenze espresse dai candidati inseriti nelle GPS della provincia di Bari e BAT per il personale docente della scuola di II Grado;

**VISTA** la normativa che regola i diritti di precedenza, richiamata dal CCNL Scuola con riferimento alla Legge 104/92 e alla L. 68/99;

**VISTA** La legge 68/99 in materia di inserimento lavorativo per le categorie protette

**VISTE** le comunicazioni di rinuncia pervenute a quest'ufficio

**DISPONE**

Cognome e Nome	C.d.C.	Pos. Grad.	Punti	Disponibilità	Tipo	Scadenza
PIGNATARO ANNALISA	A050	526	43,50	BARH120005	COI	30-giu

I docenti dovranno assumere servizio presso la sede indicata il primo giorno utile dal presente provvedimento. Oltre il predetto termine, in assenza di qualsiasi comunicazione da parte dell'interessato, si applicheranno le sanzioni previste dall'art. 14 comma 1 dell'OM 60/2020. La presa di servizio potrà essere differita nei casi contemplati dalla normativa vigente (es. maternità, malattia ecc).

Si precisa che eventuali disponibilità sopraggiunte **non daranno luogo al rifacimento delle operazioni.**

Responsabili Istruttoria: DIPINTO-DIMICHINO - tel. 0805477310 - 0805477283

Telefono: **0805477111** Sito internet: **www.uspbari.it** Codice fiscale: **80020790723**  
Codici univoci per la fatturazione elettronica: contabilità generale **R7CREW** - contabilità ordinaria **Y96HXJ**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**UFFICIO III**

**Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**

Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - Codice iPA: m\_pi  
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

I Dirigenti Scolastici cureranno la comunicazione dell'avvenuta assunzione di servizio, che dovrà essere formalizzata allo scrivente Ufficio e alla competente RTS ed i conseguenti adempimenti riferiti alla definizione del contratto a tempo determinato. Si specifica che, per quanto non evidenziato dal presente Provvedimento, si rimanda alla normativa citata in premessa.

Il presente Provvedimento è pubblicato sul sito web dello scrivente UST di Bari ([www.uspbari.it](http://www.uspbari.it)) **con valore di notifica ad ogni effetto di legge.**

Firmato Il Dirigente USR PUGLIA UFFICIO III  
Giuseppina Lotito

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 della L. n. 39/1993