



## Ministero dell'Istruzione

### *Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*

#### Direzione Generale

*Ufficio II – Gestione delle risorse umane del comparto scuola – Attuazione degli ordinamenti – Istruzione  
non statale – Gestione risorse finanziarie*

Prot. n. AOODRPU/(in intestazione)

Bari, (fa fede il protocollo)

#### AVVISO

*(da pubblicare ai sensi della nota Direttoriale Prot.n.6440.18-03-2020)*

#### **Oggetto: Nomine in ruolo personale docente su GM e GAE– Anno scolastico 2020/21.**

Si informano i candidati presenti nelle Graduatorie di Merito e nelle Graduatorie ad Esaurimento della regione Puglia che le procedure annuali di nomina in ruolo verranno effettuate nei prossimi giorni esclusivamente tramite una procedura informatizzata articolata in più fasi predisposta dal Ministero a livello nazionale.

Tale procedura richiederà la presentazione da parte di ciascun candidato di più istanze tramite il sistema **POLIS** (Istanze On-Line), relative alle procedure GM e GAE, nella prima fase, una istanza per la indicazione della provincia e successivamente, nella seconda fase, per la indicazione della sede, attraverso le quali verranno comunicate a questa Amministrazione le preferenze di nomina relative alla provincia di assegnazione (nel caso delle Graduatorie di Merito), della classe di concorso (nel caso di iscrizione in più graduatorie) e della sede di nomina. Pertanto, si segnalano i seguenti punti a cui prestare fin d'ora attenzione:

- 1) **E' fondamentale che tutti i candidati interessati da queste procedure si assicurino per tempo di essere in possesso delle proprie credenziali di accesso al sistema POLIS.**
- 2) In considerazione dei ridotti tempi in cui si svolgeranno le convocazioni virtuali, **si raccomanda a tutti i candidati di seguire giornalmente il sito internet di questa Direzione Regionale e quello dell'Ufficio di ambito territoriale di interesse.**
- 3) Per ciascuna fase della procedura verranno pubblicati **appositi avvisi**, che avranno valore di convocazione a tutti gli effetti e che indicheranno per quali candidati sarà possibile inviare la propria istanza e per quanto tempo il sistema rimarrà attivo. La mancata ricezione dell'istanza nei termini e nei tempi specificati darà luogo ad assegnazione d'ufficio.
- 4) Le rinunce dovranno essere effettuate nel corso della procedura di candidatura on line sopra descritta.



Firmato digitalmente da OLIVA  
ESTER  
C=IT  
O=MINISTERO ISTRUZIONE  
UNIVERSITA' E RICERCA

IL DIRIGENTE

Esterina Lucia Oliva