



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**UFFICIO III**

**Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**

Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - Codice IPA: m\_pi  
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

La dirigente: dott.ssa Giuseppina Lotito

Bari, data in protocollo

Ai dirigenti scolastici  
degli istituti di Bari e Citta Metropolitana – Bat

p.c.

I.N.P.S.

Gestione Dipendenti Pubblici

Lungomare Nazario Sauro,41

70121 BARI

[Direzione.provinciale.bari@postacert.inps.gov.it](mailto:Direzione.provinciale.bari@postacert.inps.gov.it)

Oggetto: cessazioni del personale scuola dal 1.9.2019.

In riferimento all'oggetto, si richiama l'attenzione delle SS.LL. per sugli adempimenti riportati sull'Avviso MIUR pubblicato sul SIDI il 7.3.2019.

E' necessario dare priorità alla "sistemazione" del personale interessato dalle cessazioni d'ufficio e quello che ha presentato domanda entro il 12/12/2018. Al termine delle operazioni di aggiornamento della posizione al SIDI, le segreterie utilizzeranno il percorso **Fascicolo personale scuola -> Importa servizi pre ruolo per l'invio dei dati ad INPS**. Questa operazione, con il trasferimento dati che avviene in modo automatico ogni giovedì alle 20, consente di aggiornare la posizione assicurativa – per i servizi pre-ruolo - dell'interessato sull'applicativo Nuova passweb, per la conseguente valutazione e certificazione del diritto a pensione da parte dell'INPS.

Si richiamano i requisiti del PERSONALE INTERESSATO ALLA CESSAZIONE D'UFFICIO A DECORRERE DAL 01/09/2019, requisiti maturati entro il 31/08/2019 (previo *accertamento del diritto a pensione da parte dell'INPS*)

ovvero:

- personale in cessazione per termine del periodo di proroga del collocamento a riposo disposta dal Dirigente Scolastico;
- personale nato entro il 31/08/1952 – 67 anni (salvo trattenimento in servizio, ove ricorrono i requisiti da accertare a cura del Dirigente scolastico);
- personale nato tra il 01/09/1952 e il 31/08/1954 – per limite ordinamentale di età (ovvero 65 anni di età - per i dipendenti dello Stato - e maturazione dei requisiti contributivi per la pensione anticipata entro il 31/08/2019).

Si rammenta alle SS.LL. di **acquisire** al **SIDI** tutti i trattenimenti in servizio (*istanza cartacea*), concessi o ancora da concedere, **solo a coloro che, grazie al trattenimento in servizio, sino massimo a 70 anni di età entro il 31 agosto dell' a. s. di collocamento a riposo, potranno maturare 20 anni di contribuzione**, trasmettendo a questo Ufficio copia del relativo provvedimento.

Si richiamano le disposizioni

Riferimenti: dott.ssa Depinto – sig. ra Russo – sig. ra Deflorio- sig. R. Campanile – sig. ra A. Calabrese – prof. Sidella

Telefono: **0805477111** Sito internet: **www.uspbari.it** Codice fiscale: **80020790723**

Codici univoci per la fatturazione elettronica: contabilità generale **R7CREW** - contabilità ordinaria **Y96HXJ**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**UFFICIO III**

**Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**

Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - Codice IPA: m\_pi  
PEC: uspba@postcert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

- D. M. n. 727 del 15/11/2018 – Circolare M.I.U.R. n. AOODGPER. 50647.16-11-2018 –
- D.L. 28 gennaio 2019, n.4 – Circolare M.I.U.R., condivisa con l'Inps, n. AOODGPER.4644.01-02-2019 –
- Circolare U.S.R. n. AOODRPU.3831.06-02-2019. Personale della scuola - Cessazioni dal servizio dal 1° settembre 2019

per quanto riguarda la tempistica e le modalità operative e, in particolare, **“dopo l'accertamento del diritto a pensione da parte dell'INPS”**, si raccomanda di:

- convalidare ovvero annullare al SIDI la cessazione per il personale che ha presentato istanza “POLIS” di collocamento a riposo;
- acquisire al SIDI la cessazione **d'Ufficio**, qualora gli interessati non abbiano prodotto istanza tramite **POLIS**.

Si rammenta che i codici validi per l'inserimento o la convalida al SIDI delle cessazioni sono:

- **CS01** per il personale collocato a riposo per limiti di età, aa 67 entro il 31/12/2019;
- **CS10** per il restante personale.

Nel ribadire la massima disponibilità a fornire informazioni utili e chiarimenti su quanto di competenza, si porgono cordiali saluti.

IL DIRIGENTE  
GIUSEPPINA LOTTO

ORDINE SCOLASTICO	REFERENTE	INTERNO	INDIRIZZO E MAIL
PERSONALE DOCENTE ED EDUCATIVO SCUOLA DELL'INFANZIA E SCUOLA PRIMARIA (A-L)	DEFIORIO Vittoria SIDECLA ANTONIO	0805477212 0805477291	<a href="mailto:Vittoria.deflorio.ba@istruzione.it">Vittoria.deflorio.ba@istruzione.it</a> <a href="mailto:Antonio.sidella@istruzione.it">Antonio.sidella@istruzione.it</a>
PERSONALE DOCENTE ED EDUCATIVO SCUOLA DELL'INFANZIA E SCUOLA PRIMARIA (M-Z)	CAMPANILE Roberto	0805477240	<a href="mailto:Roberto.campanile.ba@istruzione.it">Roberto.campanile.ba@istruzione.it</a>
PERSONALE DOCENTE E DIRIGENTI SCOLASTICI SCUOLA SECONDARIA INFERIORE E SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE	RUSSO Rossana	0805477227	<a href="mailto:Rossana.russo@istruzione.it">Rossana.russo@istruzione.it</a>
PERSONALE ATA	CALABRESE Arcangela DE PINTO Pasqua	0805477228 0805477214	<a href="mailto:Arcangela.calabrese.205@istruzione.it">Arcangela.calabrese.205@istruzione.it</a> <a href="mailto:Pasqua.depinto1@istruzione.it">Pasqua.depinto1@istruzione.it</a>

Riferimenti: dott.ssa Depinto – sig. ra Russo – sig. ra Deflorio- sig. R. Campanile – sig. ra A. Calabrese – prof. Sidella

Telefono: **0805477111** Sito internet: **www.uspbari.it** Codice fiscale: **80020790723**  
Codici univoci per la fatturazione elettronica: contabilità generale **R7CREW** - contabilità ordinaria **Y96HXJ**