



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**UFFICIO III****Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**

Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - Codice IPA: m_pi

PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

Il Dirigente: Dott.ssa Giuseppina Lotito

Bari, fa fede la data del protocollo**IL DIRIGENTE**

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

VISTO il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n.33, recante il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il D.P.C.M. n. 98 dell'11/02/2014 "Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca" ed, in particolare, l'art. 8 comma 3, che definisce le funzioni che gli Uffici di Ambito Territoriale svolgono nell'ambito territoriale provinciale di propria competenza;

VISTO il D.M. 18 dicembre 2014 n. 921 "Organizzazione e compiti degli Uffici di livello dirigenziale non generale istituiti presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia", pubblicato sul supplemento ordinario alla "Gazzetta Ufficiale n. 91 del 20 aprile 2015 – Serie generale, con il quale, a decorrere dal 21 aprile 2015, è stato ridefinito l'assetto regionale delle articolazioni territoriali dell'USR Puglia;

VISTA la nota prot. n. AOODRPU/6926 del 03/07/2015, avente ad oggetto "Nuova denominazione degli Uffici di livello dirigenziale non generale istituiti presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia", con la quale la Direzione Generale ha comunicato la denominazione della struttura organizzativa territoriale;

VISTO il decreto n.31 del 14.11.2016 con il quale il Direttore Generale dell'USR Puglia ha conferito alla Dott.ssa Giuseppina Lotito, l'incarico di Dirigente dell'Ufficio III Ambito Territoriale per la Provincia di Bari;

VISTO il precedente provvedimento di organizzazione dell'Ufficio Scolastico territoriale di Bari, come risultante dall'organigramma pubblicato sul sito web (<http://www.uspbari.it>);

VISTO il CCNL Comparto Ministeri 2006/2009;

RILEVATA l'esigenza di provvedere all'aggiornamento dell'organigramma funzionale dell'UST Bari, in considerazione delle condizioni *medio tempore* intervenute relativamente a dimissioni/quiescenza dal servizio del personale, nonché in considerazione della necessità di attuare un'organica revisione organizzativa dei settori e delle Unità Operative, tenuto conto dell'affinità dei settori;

RILEVATA la necessità di accorpate i settori Pensioni e Riscatti e di accorpate il settore Primaria e Infanzia al I Grado, stante l'affinità e contiguità dei settori;

RILEVATA la necessità di integrare il provvedimento di questo Ufficio prot. 2695 del 22.02.2018;

SENTITI gli interessati ed acquisitane la disponibilità;

SENTITI i Rappresentanti delle RSU e delle OO.SS. del personale nell'incontro del 21/2/2018 e informati gli stessi anche in ordine alle variazioni intervenute successivamente all'incontro;

DECRETA**Art.1**

l'organizzazione interna dell'Ufficio III dell'USR Puglia – Ambito Territoriale per la Provincia di Bari, con decorrenza immediata è ridefinita come descritta nella sotto riportata tabella e rappresentata nell'Organigramma allegato al presente provvedimento, che è parte integrante dello stesso.

SETTORI DI STRETTA PERTINENZA DEL DIRIGENTE

Settore 1 – Segreteria del Dirigente, URP

Settore 2 – Supporto al diritto allo studio

Settore 3 – Esami di Stato, permessi studio, cause di servizio, equo indennizzo

Settore 4 – Procedure concorsuali

Settore 5 – Docenti parzialmente inidonei, rilevazioni, part-time



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

UFFICIO III

Ambito Territoriale per la Provincia di Bari

Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - Codice IPA: m_pi

PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

AREA I – PROCESSI GESTIONALI E INFORMATIVI - ATTIVITA' GIURIDICA

Settore 1 – Personale dell'UST

Settore 2 – Informatica, Comunicazione Web, Gestione e accesso dati

Settore 3 – Contenzioso

Settore 4 – Disciplina

Settore 5 – Diplomi e tessere

Settore 6 – Servizi Generali

**AREA II – PENSIONI, RISCATTI, STATO GIURIDICO E GESTIONE FLUSSI
ECONOMICI**

Settore 1 – Risorse finanziarie (Economato, Spese d'Ufficio, erogazione fondi)

Settore 2 – Pensioni, riscatti, stato giuridico

AREA III – ORGANICI, MOBILITA' PROFESSIONALE , INCARICHI

U.O. 1 – I CICLO (Scuola dell'Infanzia, Primaria, I grado)

U.O. 2 – Docenti Scuola secondaria di II grado

U.O. 3 – Personale ATA

Art. 2

Le attività che competono a ciascuna delle *Aree* e dei *Settori* indicati nella su riportata tabella e la relativa assegnazione delle risorse umane sono contenute nell'allegato Organigramma-Funzionigramma.

Art. 3

Il Dirigente si riserva di assegnare, per eventuali particolari esigenze, compiti specifici anche diversi e/o aggiuntivi rispetto a quanto già specificatamente riportato nel citato Organigramma-Funzionigramma.

IL DIRIGENTE

Giuseppina Lotito

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

All'RSU – SEDE

Sig. Mario Campanile

Sig. Michele Dilillo

Sig.ra Angelina Dipinto

Sig.ra Maria Romano

Sig.ra Raffaella Silvestri

Alla Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Ai Dirigenti Scolastici delle scuole dell'Ambito della per la Provincia di Bari

Ai Rappresentanti delle OO.SS. Territoriali - LORO SEDI

All'Ufficio Personale - SEDE