



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

UFFICIO III

Ambito Territoriale per la Provincia di Bari

Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - Codice IPA: m_pi

PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

Bari, (fa fede la data del protocollo)

Il dirigente: Giuseppina Lotito

Ai DIRIGENTI SCOLASTICI
delle Scuole di ogni ordine e grado
LORO SEDI NELLA PROVINCIA

Oggetto: Rilevazione dati riguardanti permessi sindacali retribuiti e non retribuiti, aspettative e permessi per funzioni pubbliche elettive per l'anno solare 2017 - Comparto Scuola e Area V della Dirigenza Scolastica.(Presidenza Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica). - GEDAP.

Con la conclusione dell'anno solare **2017**, si rammenta, con il consueto spirito di collaborazione, l'esigenza di portare al più presto a compimento - *naturalmente qualora non sia stato già provveduto al riguardo* - le operazioni propedeutiche necessarie a consentire di effettuare la rilevazione, attraverso il programma GEDAP, dei permessi sindacali, nonché dei permessi e delle aspettative per funzioni pubbliche elettive fruite nel corso del predetto **2017** dal personale appartenente al Comparto Scuola ed all'Area V della Dirigenza.

In particolare, le SS.LL. dovranno aver cura di verificare che da parte delle rispettive Istituzioni scolastiche siano stati comunicati a quest'Ufficio tutti i dati relativi all'avvenuta fruizione, durante l'anno **2017**, delle seguenti prerogative sindacali:

- **permessi sindacali retribuiti per l'espletamento del mandato** (artt. 8, 9 e 10 CCNQ 7 agosto 1998 e successive modificazioni ed integrazioni), specificando se trattasi di organizzazione sindacale oppure di R.S.U.;
- **permessi sindacali retribuiti, per la partecipazione alle riunioni di organismi direttivi statutari** (art. 11 CCNQ 7 agosto 1998 e successive modificazioni ed integrazioni);
- **permessi sindacali non retribuiti** (art. 12, CCNQ 7 agosto 1998 e successive modificazioni ed integrazioni);
- **cumulo delle ore di permessi retribuiti** (Art. 2 C.C.N.I. 8/10/99 – 24/11/99 e relativi Contratti Integrativi Regionali).

Analoga verifica dovrà essere effettuata, inoltre, con riferimento a:

- **aspettative per funzioni pubbliche elettive;**
- **permessi per funzioni pubbliche elettive.**

Nell'ipotesi in cui tali dati non siano stati ancora tutti trasmessi, occorrerà completare l'operazione inviando gli uniti prospetti, debitamente compilati, esclusivamente all'indirizzo e-mail: donata.dimatteo.ba@istruzione.it entro e non oltre il **16.01.2018**.

N.B.: *la presente nota ha esclusivamente valore di "promemoria", ragion per cui si prega di non tenerne assolutamente conto nel caso si sia già adempiuto in precedenza, onde evitare la indesiderata duplicazione dei dati già acquisiti.*

Il Dirigente
Giuseppina LOTITO

Responsabile del procedimento: sig.ra Donata Dimatteo

Telefono: **0805477111** Sito internet: **www.ustbari.gov.it** Codice fiscale: **80020790723**
Codici univoci per la fatturazione elettronica: contabilità generale **R7CREW** - contabilità ordinaria **Y96HXJ**