



FLC CGIL
Bari

federazione lavoratori
della conoscenza



Obiettivi:

- Conoscere e operare una corretta valutazione delle domande dei candidati alle supplenze per la 3^a fascia ATA
- Individuare i processi di cambiamento suscettibili di incidere sull'organizzazione di lavoro delle segreterie scolastiche

Destinatari

- Assistenti amministrativi
- Dirigenti scolastici
- Direttori dei SGA
- Consulenti FLC CGIL Bari
- Quadri dirigenti sindacali, RSU/RSA

Esonero dal servizio e attestazioni formative

L'iniziativa, organizzata da soggetto qualificato per l'aggiornamento (DM 08.06.2005), è automaticamente autorizzata ai sensi degli artt. 64 e 67 CCNL 2006/2009 del Comparto Scuola), con esonero dal servizio e sostituzione ai sensi della normativa su supplenze brevi e formazione. Sarà rilasciato attestato di partecipazione

Quesiti, informazioni, approfondimenti, materiali

Fino al 08 novembre, sarà possibile trasmettere alla segreteria del seminario le domande relative ai casi più incerti emersi durante l'esame delle istanze del personale ATA a bari@flcgil.it. A questi e agli altri **quesiti** avanzati durante il seminario sarà data risposta durante l'incontro. Lo stesso indirizzo è utilizzabile per richiedere **informazioni** e chiarimenti.

Materiali d'uso e approfondimenti verranno trasmessi a tutti i partecipanti che avranno fornito correttamente i dati personali.

Munirsi dei moduli D1 e D2, allegati al D.M. 640/17.

Il lavoro in segreteria per la III fascia ATA: dalle molestie burocratiche alla soddisfazione dei diritti di lavoratori e cittadini

Seminario di aggiornamento destinato al personale amministrativo per la corretta valutazione delle domande di inserimento/aggiornamento della terza fascia di circolo e d'istituto del personale ATA

Assemblea provinciale

Venerdì 10 Novembre h. 9,00 – 13,30

Camera del lavoro CGIL

Via Loiacono 20/B – Bari

trav. via Caldarola, I piano centro commerciale "Ipercoop" Japigia
(Uscita 14 della tangenziale)

discutiamo di:

- le incombenze per il personale di segreteria e gli esiti della nostra campagna a tutela del personale ATA
- valutazione delle domande di inserimento/aggiornamento nella terza fascia di circolo/istituto per il personale ATA

H. 9,00: apertura lavori e saluto

EZIO FALCO – Segretario generale FLC CGIL Bari

ACHILLE CICCARELLI – Presidente Proteo Fare Sapere Bari

H. 10,00: simulazione inserimento domande a SIDI

ANDREA BOSCO – FLC CGIL Bari

H. 10,30: relazione principale e risposta a quesiti

CORRADO COLANGELO – Centro nazionale FLC CGIL

H. 11,30: coffeebreak

(durante la pausa verranno raccolti i quesiti sui principali problemi avanzati dai partecipanti)

H. 12,00: risposte ai quesiti principali

Sessione dei lavori guidata da **Andrea Bosco** (assistente amministrativo, dirigente FLC CGIL Bari), **Felice Comodo** (assistente amministrativo, dirigente FLC CGIL Bari).

H. 13,30: termine lavori e consegna attestati di partecipazione

PRENOTAZIONE OBBLIGATORIA bari@flcgil.it o fax 080.5797587

SCHEDA ISCRIZIONE

CORSO DI FORMAZIONE

**Il lavoro in segreteria per la III fascia ATA: dalle
molestie burocratiche alla soddisfazione dei diritti di
lavoratori e cittadini**

Venerdì 10 NOVEMBRE 2017 – Ore 9.00 - 13.00

Camera del Lavoro CGIL di Bari

Cognome _____ Nome _____

Nata/o _____ il _____

Residente/Domiciliato a _____

N.Cap _____

In via _____

Sede di Servizio _____

Cell/Tel _____

E_Mail _____

Iscritto alla CGIL SI NO

Iscritto a Proteo Fare Sapere SI NO

- DSGA D.S.
 Assistente Amm.vo
 Docente valutatore

firmato

La scheda va spedita ai seguenti recapiti:

email: bari@flcgil.it

fax:080/5797587

**N.B.:L'ISCRIZIONE SI INTENDE ACCETTATA SALVO
DIVERSA COMUNICAZIONE DA PARTE DELLA FLC CGIL DI
BARI.**

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Proteo Fare Sapere e di Flc CGIL non raccolgono dati sensibili, trattano i dati personali con mezzi elettronici ad accesso riservato al personale addetto, predispongono misure di sicurezza informatica necessarie per ridurre al minimo il rischio di violazione della privacy delle/dei sue/suoi utenti da parte di terzi, tratta i dati secondo principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati.

L'invio della scheda implica il consenso all'utilizzo e al trattamento dell'indirizzo E-mail, e di eventuali altri dati personali, per permettere di comunicare iniziative dell'associazione e dell'organizzazione sindacale. Ai sensi dell'art.7 del D.Lgs.196/03, ProteoFareSapere ed Flc CGIL garantiscono la possibilità di esercitare in qualsiasi momento i diritti di accesso, aggiornamento e cancellazione dei dati personali.

Per partecipare al corso in caso di impegni di servizio

L'iniziativa essendo organizzata da soggetto qualificato per l'aggiornamento (DM 08.06.2005) è automaticamente autorizzata ai sensi degli artt.64 e 67 CCNL 2006/2009 del Comparto Scuola), con esonero dal servizio e con sostituzione ai sensi della normativa sulle supplenze brevi e come formazione e aggiornamento dei Dirigenti Scolastici ai sensi dell'art. 21 CCNL 15/7/2011 Area V e dispone dell'autorizzazione alla partecipazione in orario di servizio