



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**UFFICIO III**  
**Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**  
 Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - Codice IPA: m\_pi  
 PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

Area III Settore U.O. - II

Bari, fa fede la data di protocollo

Coordinatore: Dr.ssa Annunziata Tritto

Ai Sigg. Dirigenti Scolastici  
 degli Istituti di scuola secondaria di 1° grado  
 e degli Istituti Comprensivi  
 della Provincia di BARI e BAT

**LORO SEDI**

Al sito web: [www.ust.ba.gov.it](http://www.ust.ba.gov.it)

**SEDE**

**Alle Organizzazioni Sindacali Comparto scuola**

**LORO SEDI**

**Oggetto:** organico di diritto autorizzato per l'anno scolastico 2017/18 - **SOSTEGNO** per le scuole secondarie di 1° grado. Presentazione domande di trasferimento del personale docente perdente posto.

Si informano le SS.LL. di prendere visione dell'organico di diritto autorizzato per l'a.s. 2017/18 al sistema SIDI al seguente percorso: *Organico di Diritto => Scuole Secondarie di Primo Grado => Interrogazione Dati => Alunni e classi => Dati sostegno.*

Le SS.LL. dopo gli opportuni riscontri e accertata la presenza di docenti soprannumerari, avranno cura di notificare al docente interessato la condizione di perdente posto invitando lo stesso a produrre la domanda di mobilità in formato cartaceo utilizzando il modello disponibile al seguente link: [http://www.istruzione.it/mobilita\\_personale\\_scuola/allegati/moduli2017/trasferimento\\_secondaria\\_1\\_grado\\_201718.pdf](http://www.istruzione.it/mobilita_personale_scuola/allegati/moduli2017/trasferimento_secondaria_1_grado_201718.pdf)

Le istanze succitate dovranno essere corredate dei relativi allegati (dichiarazione dei servizi prestati, esigenze di famiglia, titoli posseduti - ove possibile allegare questi ultimi - ecc.) previsti nell'ordinanza Ministeriale n. 221 del 12/04/2017 riguardante la mobilità per l'a.s. 2017/18.

Ad ogni buon conto, si allega alla presente, il file contenente i dati riassuntivi presenti al SIDI.

Al fine della corretta compilazione della domanda e degli adempimenti conseguenti, è necessario tener conto di quanto disposto dagli artt. 21 e 22 del CCNI dell'11/4/2017.

I dirigenti scolastici faranno pervenire tempestivamente allo scrivente ufficio, e comunque **non oltre il 9 giugno** via mail congiuntamente agli indirizzi [usp.ba@istruzione.it](mailto:usp.ba@istruzione.it), [giuslotito@gmail.com](mailto:giuslotito@gmail.com) o **brevi manu** alla c.a. della DSGA A.M. Colasurdo, specificando nell'oggetto ***Perdente posto sostegno I grado***

- la domanda di mobilità del docenti soprannumerari,
- la graduatoria soprannumerari completa di data di affissione all'albo e notifica ai docenti interessati.

Si sottolinea che il ritardo di trasmissione della documentazione su richiesta comporterà il trasferimento d'ufficio dei docenti in questione.

Si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti e per ringraziare della collaborazione.

Il Dirigente  
*Giuseppina Lotito*