



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**UFFICIO III**

**Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**

Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - Codice IPA: m\_pi

PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

Area III Settore II

Bari, fa fede la data del protocollo

Ai Dirigenti Scolastici  
delle Scuole di ogni ordine e grado  
delle Province di BARI e BAT  
**LORO SEDI**

OGGETTO: Mobilità personale ATA a.s. 2017/18. Note operative riguardanti le scuole oggetto di Dimensionamento. CCNI 11/4/2017.

Si fa seguito alla nota n. 6128 del 12/4/2017 del MIUR – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione – Direzione generale per il personale scolastico – per specificare alcuni aspetti delle procedure di mobilità del personale ATA, riferiti in particolar modo alle scuole oggetto di dimensionamento.

Preliminarmente si ricorda che la definizione di “singolo dimensionamento” (nota 1 dell’art. 44 del CCNI sulla mobilità) comprende “l’insieme di istituzioni scolastiche che entrano fra loro in relazione, direttamente o indirettamente attraverso l’acquisizione o la cessione di istituti, sezioni o plessi ad (o da) altre istituzioni scolastiche”.

In tale fattispecie rientrano i dimensionamenti relativi a:

- L.C. “Sylos” di Bitonto - I.I.S. “Vespucci” di Molfetta;
- C.D. “Settanni” – C.D. “Moro” – S.M. “Manzoni” di Rutigliano;
- C.D. “Devitofrancesco” di Grumo – Istituto Comprensivo di Binetto.

Per il personale ATA sarà cura di uno dei Dirigenti scolastici delle scuole coinvolte, previa intesa tra i dirigenti medesimi, predisporre la graduatoria unica per “singolo dimensionamento”, distintamente per ogni profilo, e provvedere alla pubblicazione della stessa (art. 45 cc.5 e 7 del CCNI).

Si precisa che debbono essere valutati i titoli posseduti dagli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento.

La graduatoria di cui trattasi dovrà, altresì, riportare per ogni nominativo (non è richiesto per il dimensionamento relativo a GRUMO – BINETTO):

- a) la scuola di attuale titolarità;
- b) l’indicazione, in ordine di priorità, delle scuole rientranti nel singolo dimensionamento, dove si desidera essere assegnato.

Copia della graduatoria, nonché le richieste di “opzione” sulle sedi presso cui il personale desidera essere assegnato, dovranno pervenire allo Scrivente **entro il 26/5/2017**.

Si ricorda infine, che il personale interessato all’assegnazione di nuova sede per effetto di dimensionamento può produrre domanda di trasferimento nei termini previsti per il personale soprannumerario (art. 45 c. 22 del CCNI).

Si resta a disposizione per ogni altro eventuale chiarimento e si ringrazia per la consueta preziosa collaborazione.

II DIRIGENTE

Giuseppina LOTITO

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

CIRC. ATA SCUOLE DIMENSIONATE A.S. 2017-18

Referente del procedimento: Giuseppe SBLENDORIO - Tel. 0805477282