MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
UFFICIO III
Ambito Territoriale per la Provincia di Bari
Via Re David, 178/f – c.a.p. 70125

Prot. n.2196 Area III settore II Bari, 03/07/2015

Coord. Annunziata TRITTO

Ai Sigg. Dirigenti Scolastici

degli Istituti di Istruzione Secondaria di 2° grado

della provincia BARI

LORO SEDI

Ai sigg. Rappresentanti delle OO.SS. della Scuola

LORO SEDI

All'Albo S E D E

Oggetto : Adeguamento dell'organico di diritto alla situazione di fatto - Quadro complessivo delle disponibilità per le operazioni aventi effetto per l'anno scolastico 2015/2016. Istituti di Istruzione Secondaria di 2° grado.

In riferimento alla nota n° 19400 del 03/07/2015 del MIUR – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione, si forniscono le indicazioni in ordine alle comunicazioni che le SS.LL. dovranno far pervenire a questo Ufficio riguardanti sia le proposte di variazione dell'organico alla situazione di fatto che alle disponibilità di cattedre e di ore residue che saranno utilizzate per le operazioni di sistemazione e nomina del personale docente ed educativo relative al prossimo anno scolastico.

ADEGUAMENTO DELL'O.D. ALLA SITUAZIONE DI FATTO

Si comunica che lo Scrivente ha predisposto gli allegati prospetti inerenti la richiesta di ulteriori classi o la soppressione delle stesse (**modello AD e AD1**). nonché il quadro completo delle disponibilità distinto per classe di concorso (**modello AD2**).

Si precisa che l' Ufficio prenderà in considerazione le variazioni di organico in aumento solo nel caso in cui l'esame della Direzione Generale si concluderà positivamente.

L'incremento/decremento di organico derivante dai motivi resi noti con il **modello AD** dovrà poi essere analiticamente riportato, per classe di concorso, nel **modello AD1**.

Si comunica che le funzioni SIDI di aggiornamento alunni e classi non saranno disponibili per le S.S.L.L., pertanto si rende necessaria per tutte le istituzioni scolastiche la compilazione e l'invio dei succitati modelli al fine di consentire a questo Ufficio di portare a termine le operazioni di propria competenza nel più breve tempo possibile.

Il Referente dell'istruttoria: Rosa Magno
tel. 080 5477 233 Email:
Sito web: www.uspba.it pec: uspba@postacert.istruzione.it Email: usp.ba@istruzione.it

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
UFFICIO III
Ambito Territoriale per la Provincia di Bari
Via Re David, 178/f – c.a.p. 70125

Per quanto concerne i criteri da adottare per l'accoglimento di ulteriori iscrizioni nonché l'istituzione di nuove classi o la soppressione delle stesse, si invitano le SS.LL. ad attenersi alle indicazioni fornite dalla Nota ministeriale n° 19400 del 03 Luglio 2015, nonché alla nota 6753 del 27 Febbraio 2015 di trasmissione del decreto interministeriale sull'organico di diritto e al D.P.R. 81/2009. **In particolare si richiama l'attenzione sull'art. 2 della Legge 268 del 22 Novembre 2002, concernente l'obbligo per i Dirigenti Scolastici di disporre accorpamenti di classi allorchè il numero degli alunni, accertato nella situazione di fatto, risulti inferiore a quello preventivato e non giustifichi tutte le classi autorizzate.**

Per quanto riguarda i percorsi di secondo livello (ex serali) incardinati presso gli istituti di istruzione di secondo grado, si valuterà la possibilità di autorizzare, in presenza di un sufficiente numero di alunni, solo classi in prosecuzione di quelle attivate nel corrente anno scolastico o classi del primo periodo didattico.

Le SS.LL. dovranno successivamente inviare, in formato cartaceo ed entro il 31 Agosto 2015, i decreti motivati di soppressione o istituzione classi.

I citati modelli dovranno essere inviati debitamente compilati, **anche in caso di assenza di disponibilità**, improrogabilmente **entro e non oltre l'11 Luglio 2015** ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO :

rosa.magno1@istruzione.it

rosamaria.gelao.ba@istruzione.it

raffaellaluciamaria.silvestri.ba@istruzione.it

gaetano.calabrese.ba@istruzione.it

emilia.perrucci@istruzione.it

angelina.dipinto.ba@istruzione.it

luigi.bellino@istruzione.it

Nel caso in cui sorgessero difficoltà di natura tecnica, le comunicazioni potranno essere inviate a mezzo fax al seguente numero: 080 – 5574970.

Il Referente dell'istruttoria: Rosa Magno
tel. 080 5477 233 Email:
Sito web: www.uspba.it pec: uspba@postacert.istruzione.it Email: usp.ba@istruzione.it

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
UFFICIO III
Ambito Territoriale per la Provincia di Bari
Via Re David, 178/f – c.a.p. 70125

QUADRO DELLE DISPONIBILITA'

Nel quadro complessivo delle disponibilità, distinto per classi di concorso (**modello AD2**) , si riporteranno:

- **le ore di insegnamento conseguenti all'eventuale autorizzazione di ulteriori classi;**
- **le cattedre e gli spezzoni residuati dalla determinazione dell'O.D.;**
- **le ore liberate per part-time;**
- **i posti o le ore liberate per esoneri e semiesoneri sindacali;**
- **i posti liberati da aspettative varie che abbiano una durata pari all'intero anno scolastico;**
- **etc…**

Si precisa che non rientrano nell'O.F. gli esoneri ed i semi esoneri per collaboratori del D.S., né i permessi orari della Legge 104/92.

In presenza di cattedre vacanti costituite con meno di 18 ore le SS.LL. comunicheranno solo il numero delle ore e non il posto intero. Resta inteso che, in presenza di titolari destinatari di cattedre inferiori a 18 ore, le stesse andranno ricondotte all'orario completo utilizzando eventuali ore resesi disponibili (che pertanto non andranno considerate nel quadro delle disponibilità).

Le scuole dovranno altresì effettuare le seguenti attività:

1) controllare con la funzione ***GESTIONE ANNO SCOLASTICO-DISPONIBILITA'-ORGANICO DI DIRITTO*** i docenti titolari nella scuola per ciascuna classe di concorso;
2) acquisire, tramite l'apposita funzione " ***FASCICOLO PERSONALE-GESTIONE ASSENZE-GESTIONE ORE DISPONIBILI PER O.F.***", le disponibilità di ore derivanti dalla concessione di part-time, etc…a prescindere dalla presenza o meno della posizione di stato già comunicata a sistema. **Qualora le varie posizioni di stato liberino il posto intero, non sarà necessario indicare nella citata funzione, il posto/cattedra, perché sarà automaticamente recepito dal sistema.**
3) registrare all'anagrafe tutte le variazioni di stato giuridico, per le quali si rimanda alla nota n°2731 del 27/10/2014 (gestione-variazione stato giuridico) e alla nota n°2272 del 06/07/2015 (verifica posizioni di stato per beneficiari legge 68/99- titoli di riserva).

Si resta a disposizione per eventuali chiarimenti.

IL DIRIGENTE
Giuseppe SILIPO

Il Referente dell'istruttoria: Rosa Magno
tel. 080 5477 233 Email:
Sito web: www.uspba.it pec: uspba@postacert.istruzione.it Email: usp.ba@istruzione.it