



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
UFFICIO VII

Ambito Territoriale per la Provincia di Bari

Via Re David, 178/f – c.a.p. 70125

e-mail:

usp.ba@istruzione.it
uspba@postacert.istruzione.it

Ufficio II Prot. N° 623/1
Coordinatore: Cataldo Roselli

Bari, 19 marzo 2015

Ai Dirigenti Scolastici
dei C. D. e degli I.C.
della Provincia di Bari e BAT

LORO SEDI

e p.c. Alle OO.SS. della Scuola LORO SEDI

Oggetto : definizione degli organici e formazione delle classi nelle scuole primarie e
dell'infanzia per l'a. s. 2015/2016 - Linee di indirizzo –

Si fa seguito alla circolare di questo Ufficio prot. N° 623 del 04 marzo 2015, per
precisare le modalità di richiesta per l'attivazione di classi a tempo pieno.

Tale attivazione è **fortemente** vincolata alla sussistenza dei seguenti requisiti:

- **dichiarazione** di idoneità delle strutture;
- **impegno documentato** dell'amministrazione comunale di riferimento ad assumersi gli oneri connessi alla attivazione del servizio mensa;
- **sottoscrizione da parte del Dirigente Scolastico** della dichiarazione, rigorosamente su carta intestata della Istituzione Scolastica richiedente, **di cui all'allegato**, da far pervenire entro **il 23 marzo 2015** a mezzo e-mail (esterina.sellachdeambrosio.ba@istruzione.it) **in formato pdf**.

Con l'occasione si precisa che, il dato definitivo dell'organico assegnato ad ogni Istituzione Scolastica dovrà essere verificato al SIDI, accedendo alle funzioni relative alla “gestione Anno scolastico” – “determinazione organico di diritto”, a partire dalla data in cui questo Ufficio ne darà comunicazione, sul sito ufficiale.

L'effettuazione di tale consultazione è *indispensabile* al fine della conoscenza di eventuali docenti in soprannumero nella propria Scuola e provvedere, di seguito, con celerità a far pervenire a questo Ufficio le domande di mobilità dei docenti in uscita. .

Nello spirito di collaborazione che, come di consueto, contraddistingue il rapporto tra l'Ufficio scrivente e le Istituzioni Scolastiche, si chiede di individuare all'interno delle segreterie il personale di riferimento con il quale poter interagire in tempi brevi in caso di necessità e che sia comunque disponibile fino alle ore 18,30 di ogni giorno, dal lunedì al venerdì, anche in caso di chiusura dell'Istituzione Scolastica.

Si suggerisce, inoltre, ai signori Dirigenti Scolastici, di allertare gli eventuali docenti perdenti posto affinché compilino preventivamente le domande di trasferimento, allo scopo di offrire ai docenti interessati il tempo materiale e la serenità d'animo necessari per compiere l'operazione in maniera corretta. Naturalmente, l'invio di dette domande *dovrà essere effettuato* solo dopo la verifica della reale "perdita del posto" in organico.

Per ogni comunicazione con l'Ufficio scrivente si prega di evitare, ove possibile, l'uso del telefono, indirizzando eventuali richieste ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- esterina.sellachdeambrosio.ba@istruzione.it
- cataldo.roselli.ba@istruzione.it

Sarà naturalmente cura dell'Ufficio stesso contattare appena possibile le scuole interessate, in caso di necessità.

Nel sottolineare l'esigenza di attenersi scrupolosamente alle indicazioni fin qui esplicitate, onde consentire lo svolgimento delle procedure nei brevissimi tempi previsti, si ringrazia fin d'ora per la collaborazione restando a disposizione per ogni eventuale chiarimento.

Si coglie l'occasione, infine, per sollecitare l'invio, da parte delle SS.LL., della documentazione cartacea a corredo delle domande di mobilità del personale docente titolare dei benefici della legge n. 104/92.

Il Dirigente

f.to Mario Trifiletti

Responsabile del procedimento: Bellino Benedetta

tel. 0805477245

fax 0805574124

p.2/2

Il Dirigente: Mario Trifiletti - Via Re David,178/f - 70125 BARI ☎ 080-5477203-202-200 📠 080-5428367
- e-mail : mario.trifiletti@istruzione.it - Sito Web: www.uspbari.it