



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia  
UFFICIO VII

*Ambito Territoriale per la Provincia di Bari*

Via Re David, 178/f – c.a.p. 70125

e-mail: [usp.ba@istruzione.it](mailto:usp.ba@istruzione.it) - [uspba@postacert.istruzione.it](mailto:uspba@postacert.istruzione.it)

Prot. 5145

Bari, 09.12.2014

Ai Signori DIRIGENTI SCOLASTICI  
delle Scuole di ogni ordine e grado della provincia  
**LORO SEDI NELLA PROVINCIA**

Oggetto: *Rilevazioni dati riguardanti permessi sindacali retribuiti e non retribuiti, aspettative e permessi per funzioni pubbliche elettive per l'anno solare 2014 - Comparto Scuola e Area V della Dirigenza Scolastica. (Presidenza Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica). – GEDAP.*

L'approssimarsi della conclusione del corrente anno solare **2014** induce lo scrivente a rammentare alle SS.LL., con il consueto spirito di collaborazione, l'esigenza di portare al più presto a compimento – *naturalmente qualora non si sia già provveduto al riguardo* – le operazioni propedeutiche necessarie a consentire di effettuare la rilevazione, attraverso il programma GEDAP, dei permessi sindacali, nonché dei permessi e delle aspettative per funzioni pubbliche elettive fruite nel corso del predetto **2014** dal personale appartenente al Comparto Scuola ed all'Area V della Dirigenza.

In particolare, le SS.LL. medesime dovranno cortesemente aver cura di verificare che da parte delle rispettive Istituzioni scolastiche siano stati comunicati a quest'Ufficio tutti i dati relativi all'avvenuta fruizione, durante l'anno 2013, delle seguenti prerogative sindacali:

- **permessi sindacali retribuiti per l'espletamento del mandato** (artt. 8, 9 e 10 CCNQ 7 agosto 1998 e successive modificazioni ed integrazioni), specificando se trattasi di organizzazione sindacale oppure di R.S.U.;
- **permessi sindacali retribuiti, per la partecipazione alle riunioni di organismi direttivi statutari** (art. 11 CCNQ 7 agosto 1998 e successive modificazioni ed integrazioni);
- **permessi sindacali non retribuiti** (art. 12, CCNQ 7 agosto 1998 e successive modificazioni ed integrazioni);
- **Cumulo delle ore di permessi retribuiti** (Art. 2 C.C.N.I. 8/10/99 – 24/11/99 e relativi Contratti Integrativi Regionali).

Analogha verifica dovrà essere effettuata, inoltre, con riferimento a:

- **aspettative per funzioni pubbliche elettive;**
- **permessi per funzioni pubbliche elettive.**

Nell'ipotesi in cui tali dati non siano stati ancora tutti trasmessi, occorrerà completare l'operazione inviando gli uniti prospetti, debitamente compilati, esclusivamente all'indirizzo e-mail: [donata.dimatteo.ba@istruzione.it](mailto:donata.dimatteo.ba@istruzione.it) entro e non oltre il **10.01.2015**.

*La presente nota ha esclusivamente valore di "pro memoria", ragion per cui si prega di non tenerne assolutamente conto nel caso si sia già adempiuto in precedenza, onde evitare la indesiderata duplicazione dei dati già acquisiti.*

Il Dirigente  
Mario TRIFILETTI

Prot.n. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**ALL'UFFICIO SCOLASTICO TERRITORIALE DI B A R I**

**Indirizzo e-mail: donata.dimatteo.ba@istruzione.it**

Oggetto: comunicazione fruizione permesso sindacale.

Si comunicano i dati relativi alla fruizione di un permesso sindacale da parte del sottoindicato dipendente:

➤ **DATI SUL DIPENDENTE**

- Codice fiscale 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
- Cognome e nome \_\_\_\_\_
- Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_
- Qualifica \_\_\_\_\_  
(Dirigente scolastico – Docente – ATA)
- Denominazione, recapito telefonico e sede della scuola di servizio \_\_\_\_\_

➤ **TIPOLOGIA DEL PERMESSO SINDACALE FRUITO (barrare la casella relativa)**

**A) - Permesso sindacale retribuito per l'espletamento del mandato (Artt.8,9 e 10 del C.C.N.Q. 7/8/98)**

DATA FRUIZIONE PERMESSO \_\_\_\_\_

ORE/MINUTI DI PERMESSO \_\_\_\_\_

(N.B.: barrare anche la casella a destra qualora il permesso sia stato fruito utilizzando il monte ore a disposizione della **R.S.U.**)

**B) - Permesso sindacale retribuito per riunioni degli organismi direttivi statutari (Art.11 C.C.N.Q. 7/8/98)**

DATA FRUIZIONE PERMESSO \_\_\_\_\_

ORE/MINUTI DI PERMESSO \_\_\_\_\_

**C) - Permesso sindacale non retribuito (Art.12,2° comma, C.C.N.Q. 7/8/98).**

DATA FRUIZIONE PERMESSO \_\_\_\_\_

ORE/MINUTI DI PERMESSO \_\_\_\_\_

**D) - Cumulo delle ore di permessi retribuiti (Art.2 C.C.N.I. 8/10/99–24/11/99 e relativi Contratti Integrativi Regionali )**  
(Attenzione: non fruibile dal personale docente)

DURATA:

DATA INIZIO \_\_\_\_\_

DATA CONCLUSIONE \_\_\_\_\_

TOTALE GIORNI \_\_\_\_\_

TOTALE ORE \_\_\_\_\_

➤ **ORGANIZZAZIONE SINDACALE DI APPARTENENZA \_\_\_\_\_**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

\_\_\_\_\_

❖ [Si raccomanda l'esigenza di utilizzare un singolo modulo per ciascun permesso fruito, da inviare immediatamente all'U.S.T. , subito dopo la fruizione del permesso stesso, tramite e-mail ([donata.dimatteo.ba@istruzione.it](mailto:donata.dimatteo.ba@istruzione.it))]