

Prot. n. 5743 A/28

Bari, 21/07/2014

Oggetto: PON FSE “Interventi formativi per lo sviluppo delle competenze chiave- comunicazione nelle lingue straniere” – (Inglese) del Programma Operativo Nazionale: “Competenze per lo sviluppo” – 2007IT051PO007 – finanziato con il FSE (Avviso prot. 676 del 23/01/2014 Anno scolastico 2013/2014. Codice :C-1-FSE-2014-347

Procedura di COTTIMO FIDUCIARIO di cui all’art. 125 commi 8 e 11 del codice degli appalti di servizi elencati nell’ Allegato II B del codice degli Appalti (servizi esclusi ai sensi dell’art. 20 e dell’art. 21 del D.Lgs 163/2006)

CIG: 586289887A

CUP: F98F14000050007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l’Avviso Prot. n. AOODGAI – 676 del 23 Gennaio 2014.

Visto l’Avviso Prot. n: AOODGAI/4038 del 14 maggio 2014 del MIUR Ufficio IV - Ammissibilità e Impegno di spesa.

Visto l’Avviso. Prot. n: AOODRPU/5589 del 26 maggio 2014- U.S.R. per la Puglia Ammissibilità e Impegno di spesa;

Viste le “Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali Europei 2007/2013” - Edizione 2009 - Prot. n. AOODGAI/749 del 6 febbraio 2009;

Visto il Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Vista la delibera del Collegio dei docenti n. 2 del 31/01/2014 con cui è stato approvato il progetto di cui all’avviso prot. n. 676 del 23 gennaio 2014;

Visto il decreto dirigenziale di assunzione al bilancio dei finanziamenti autorizzati prot. n. 5265 A/15 del 26 /06/2014 per un importo complessivo di €125.285,72;

VISTO il verbale del collegio congiunto dei licei del 13/06/2014 ;

Considerate le disponibilità dei docenti di scuola secondaria di I grado;

Vista la delibera del commissario straordinario n. 79 del 30/06/2014 relativa alla iscrizione del finanziamento nel Programma Annuale a. f. 2014

Vista la Determina a contrarre del Dirigente Scolastico prot . n. 5706 A/15 del 18/07/2014;

INDICE

La selezione per l’individuazione ed il reclutamento dell’ente/impresa per la fornitura dei seguenti servizi :

Formazione-Traporto vitto alloggio-Certificazione-Attività ricreative

nell’ambito del PON FSE “*Competenze per lo sviluppo*”– progetto **C-1-FSE-2014-347** , (stage di 3 settimane – 60 ore di formazione), finalizzato al conseguimento della certificazione di lingua Inglese, livello B1-B2 certificazione Cambridge . in Inghilterra, a Londra e dintorni per i due percorsi :

Modulo 1: *“Going to London . The world around us”*

Modulo2 : *“My English summer school”*

CIG: 586289887A

CUP: F98F14000050007

La procedura è indetta ai sensi dell'art. 125 commi 8 e 11 del codice degli appalti acquisizione in economia –cottimo fiduciario.

Il servizio dovrà essere realizzato secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegata lettera di invito. Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnica – economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore 12,00del giorno 07/08/2014
Si prega di voler comunicare il mancato interesse a partecipare all'indicata procedura.

Le offerte tecniche – economiche o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo:

CONVITTO NAZIONALE “D CIRILLO” -Via D. Cirillo, 33-70126 Bari (BA)

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Margherita VITERBO

Prot. n.5744 A/28

21/07/2014

A

LETTERA DI INVITO

OGGETTO: PON FSE “*Competenze per lo sviluppo*” - Obiettivo/Azione C-1-FSE-2014-

Procedura di affidamento di servizi elencati nell’Allegato II B del codice degli Appalti (servizi esclusi ai sensi dell’art. 20 e dell’art. 21 del D.Lgs 163/2006) per la realizzazione di **n. 2 Percorsi formativi** (stage di 3 settimane – 60 ore finalizzato al conseguimento della certificazione di lingua Inglese, livello B1-B2 CERTIFICAZIONE CAMBRIDGE in Inghilterra a Londra e dintorni

Modulo 1: “Going to London . The world around us”

Modulo2 : “My English summer school”

CIG: **58628987A** - CUP: **F98F14000050007**

1. Premessa

Il PON “*Competenze per lo Sviluppo*” 2007/2013, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità delle risorse umane coinvolte nel sistema Istruzione .

A tale scopo il contributo del FSE sarà orientato ad iniziative finalizzate ad avere importanti effetti sul miglioramento del servizio scolastico attraverso i seguenti obiettivi specifici:

- Espandere e migliorare gli investimenti nel capitale umano promuovendo:
 - 1) l’attuazione di riforme di sistemi di istruzione e formazione in special modo per aumentare la rispondenza delle persone alle esigenze di una società basata sulla conoscenza e sull’apprendimento permanente;
 - 2) una maggiore partecipazione all’istruzione e alla formazione permanente anche attraverso azioni intese a ridurre l’abbandono scolastico e ad aumentare l’accesso e la qualità dell’istruzione iniziale.
- Rafforzare la capacità istituzionale e l’efficienza delle pubbliche amministrazioni e dei servizi pubblici a livello nazionale in una prospettiva di riforme migliorare la regolamentazione e buona governance nel settore dell’istruzione.

2. Contesto

Il progetto è rivolto per ciascun modulo, a 15 alunni del triennio del Liceo scientifico annesso a questo Convitto nazionale che si sono distinti per il merito scolastico. In fase di selezione verrà data priorità a coloro che provengono da famiglie con basso reddito e che non hanno mai partecipato a questo progetto nei precedenti anni scolastici.

3. Obiettivi e Finalità

L'azione prevede di:

- integrare le competenze e le conoscenze di un contesto ;
- certificare il possesso di competenze e conoscenze in maniera oggettiva e secondo parametri europei comuni
- promuovere il conseguimento di certificazioni spendibili nel mondo lavorativo e universitario
- favorire la mobilità e gli scambi interculturali attraverso l'acquisizione di competenze linguistiche interculturali
- sviluppare e migliorare le competenze linguistiche a livello di reading, writing, listening e speaking, al fine di raggiungere il livello B1-B2 del Quadro Europeo di Riferimento.

4. Contenuti

Le esigenze della Stazione Appaltante per il pacchetto formativo sono elencate di seguito:

Modulo 1: "Going to London . The world around us"

Partecipanti: 15 alunni + 2 tutors + 1 tutor per avvicendamento a metà soggiorno

Località: Londra e/ o dintorni

Durata del soggiorno: 3 settimane periodo 6 Ottobre- 26 Ottobre 2014

Modulo2 : "My English summer school"

Partecipanti: 15 alunni + 2 tutors +1 tutor per avvicendamento a metà soggiorno

Località: Londra e/o dintorni

Durata del soggiorno: 3 settimane -periodo 27 Ottobre - 16 Novembre 2014

Servizi richiesti:

- Trasferimenti a/r dalla Scuola all'aeroporto di partenza
- Trasferimenti a/r dall'aeroporto di arrivo alla struttura sede del percorso formativo
- Volo aereo da Bari a Londra a/r, compreso tasse, bagaglio in stiva e bagaglio a mano
- Assistenza all'aeroporto di partenza e arrivo per il disbrigo delle formalità di imbarco
- Sistemazione in college, in camere doppie con bagno privato per gli studenti e in camere singole con bagno privato per i docenti tutors
- Trattamento di pensione completa nel college e con cestino per le escursioni di intera giornata
- 20 ore di lezioni settimanali di lingua inglese dal Lunedì al Venerdì; 60 ore totali con qualificati insegnanti madrelingua, per la preparazione all'esame Cambridge livello B1-B2, presso scuola di lingua accreditata da Enti riconosciuti secondo lo standard del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue (QCER)

- Test di ingresso iniziale e certificato di frequenza finale, materiale didattico
- Esame per la certificazione finale da parte di Enti certificati, secondo lo standard del Quadro Comune Europeo di riferimento per le lingue (QCER), Cambridge livello B1-B2
- Assicurazione per tutti i partecipanti, insegnanti inclusi (annullamento - medico/sanitaria - bagaglio - rct docenti - rct studenti)
- Biglietti giornalieri mezzi pubblici
- Attività sportive/ricreative/culturali giornaliere;
- Escursioni: n. 3 di intera giornata a: Londra e dintorni e luoghi di interesse storico artistico;
- Postazione a disposizione del docente con connessione internet e stampante
- Connessione Wi-Fi gratuita nella scuola
- Assistenza 24 h su 24 h con numero telefonico dedicato

Saranno valutate eventuali proposte migliorative

5. Durata del servizio

La durata del percorso formativo è di **3 settimane** per un totale complessivo di 60 ore di formazione per ciascun percorso formativo. Lo stage dovrà effettuarsi a Londra e/o dintorni, nel periodo 6 Ottobre -16 Novembre 2014, presso Istituti che possano garantire l'effettuazione dell'esame Cambridge livello B1-B2 o in alternativa, al rientro in sede .

6. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per il servizio di cui alla presente lettera di invito è di **€ 50.300,00 (euro cinquantamilatrecento/00)** onnicomprensivo di ogni onere e iva inclusa così indicato:

- **€ 4.800,00, IVA inclusa:** Area formativa: docenza da parte degli esperti di madrelingua come da oggetto della fornitura costo complessivo IVA inclusa (€ 80X60 ore), comprensivo degli oneri a carico dello stato e del prestatore d'opera;
- **€ 3.000,00, IVA inclusa:** Certificazioni rilasciate da Enti certificatori:
- **€ 42.500,00 IVA inclusa** spese per vitto, alloggio, viaggio, come da oggetto della fornitura

Per nessuna ragione l'offerta potrà superare gli importi su indicati a base di gara.

Non saranno prese in considerazione offerte eccedenti l'importo a base d'asta.

Il Costo dei servizi dovrà essere indicato ed offerto per singolo partecipante in quanto trattasi di finanziamento riparametrabile in base all'effettivo numero dei partecipanti.

7. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la relativa documentazione, redatta in lingua italiana e contenuta, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni; recante all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono del proponente e la seguente dicitura:

progetto C-1-FSE-2014-347. Destinazione Inghilterra, Londra e/o dintorni

CIG: 586289887A e con l'indicazione "NON APRIRE",

dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 7 Agosto 2014 al seguente indirizzo:** CONVITTO NAZIONALE "D CIRILLO"
 Via D. Cirillo,33-70126 Bari (BA)

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna). Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: giornate non festive, dal lunedì' al venerdì, dalle ore **10,00 alle ore 12,00**.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa, sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata, idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

Busta A) "Documentazione"

Nel plico A) dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato a "Istanza di partecipazione"):
- b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato b "Dichiarazioni"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:
 1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
 2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
 3. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;
 4. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
 5. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
 6. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
 7. di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;

8. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
 9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.79, comma 5 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii a mezzo fax al numero indicato in dichiarazione).
- c) Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura, con dicitura antimafia di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura. Il certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.
- d) Copia della lettera di invito e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.
- e) Eventuali altri titoli o certificazioni di cui è in possesso il concorrente (esperienze pregresse, certificazioni di qualità, ecc...)

L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

Busta B) "Offerta Tecnica"

Nella busta B) dovrà essere inserita la seguente documentazione: n. 1 copia originale dell'offerta tecnica, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile; curricula vitae del gruppo di lavoro debitamente sottoscritti in originale e con relativi documenti di riconoscimento in corso di validità.

L'offerta tecnica dovrà descrivere dettagliatamente i contenuti dell'attività offerta.

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né contenere alcun riferimento all'offerta economica.

L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

Busta C) "Offerta Economica"

La busta C dovrà contenere, chiaramente indicato in cifra e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento del servizio, iva inclusa, con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente.

8. Criteri di aggiudicazione

Premesso che:

- la procedura è relativa all'affidamento di servizi di cui all'art. 20 del Dlgs 163/2006"
- il MIUR ha evidenziato che le istituzioni scolastiche devono selezionare il soggetto che eroga i servizi di viaggio e formazione affidando il pacchetto, secondo norma, ad agenzia di viaggi o tour operator, con documentata capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria ed in regola con la documentazione DURC;
- i servizi forniti devono garantire, oltre alla naturale valenza didattica, la sicurezza dei partecipanti;
- il finanziamento ottenuto può essere utilizzato unicamente per il progetto presentato al MIUR e secondo le voci di spesa indicate nella scheda finanziaria;
- che è opportuno, quindi, utilizzare interamente l'importo ottenuto quale finanziamento, puntando ad ottenere la massima qualità dei servizi per gli studenti;

L'aggiudicazione del servizio avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disciplinato dall' **art. 83 del D.Lgs 163/2006**, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i parametri di seguito indicati:

REQUISITO	PUNTEGGIO MASSIMO
QUALITA' OFFERTA TECNICA	90
Coerenza, adeguatezza e qualità della proposta rispetto alle esigenze manifestate dell'Amministrazione. La qualità dei servizi sarà valutata in base alle descrizioni fornite, che la scuola potrà anche approfondire su internet.	40
Esperienza con Istituzioni scolastiche pubbliche per progetti PON/POR	5
Possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 per il campo applicativo inerente l'erogazione di viaggi per il turismo scolastico	5
Possesso della certificazione UNI EN ISO 14804:2005, specifica per i viaggi studio all'estero	15
Valutazione economico-finanziaria del tour operator/agenzia: sarà attribuito il seguente punteggio al Tour Operator che ha conseguito in ciascuno degli ultimi 3 esercizi un volume di affari superiore a € 2.500.000,00. Il volume di affari dovrà essere dichiarato con autocertificazione firmata dal Legale rappresentante, da allegare all'offerta. Al Tour Operator/AdV che risulterà vincitore della gara, potranno essere richiesti gli ultimi 3 bilanci depositati per dimostrare il volume di affari dichiarato.	5
Accreditamento al MIUR per corsi di formazione per Docenti (per l'attribuzione del punteggio, sarà valutato l'oggetto dell'accreditamento)	5
Polizza RC professionale con massimale assicurato superiore a 30 milioni di Euro (dovrà essere fornita copia della polizza in caso di aggiudicazione della gara)	5

Polizza sanitaria, bagaglio, assistenza alla persona, e annullamento compresa nel prezzo con garanzia di rimborso fino al giorno stesso della partenza (dovrà essere fornita certificazione in caso di aggiudicazione della gara)	5
Assistenza telefonica e in loco 24h su 24 h	5
OFFERTA ECONOMICA Al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso saranno attribuiti 10 punti. Agli altri sarà attribuito un punteggio secondo la seguente formula: Offerta minima x 10/ Offerta "x" Dove: - Offerta minima è l'offerta economica più bassa effettuata - Offerta X è l'offerta economica in esame.	10
TOTALE	100

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce (qualità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) determinerà la graduatoria finale. In caso di punteggio complessivo uguale si procederà tramite sorteggio.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione dello stesso anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

N.B. sarà cura dell'agenzia/tour operator allegare il possesso dei titoli oggetto di gara, in caso contrario la commissione non valuterà il possesso del titolo e tale eventuale possesso non potrà essere considerato in nessun caso.

9. Condizioni contrattuali

L'affidatario del servizio si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

L'affidatario si impegna a stipulare apposita polizza annullamento, per motivi certificabili, qualora si verificassero rinunce da parte dei partecipanti alle attività progettuali (anche il giorno stesso della partenza).

10. Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio il servizio. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto. Poiché il pagamento del corrispettivo da parte dell'istituto scolastico è subordinato al ricevimento dei fondi da parte del MIUR, alla ditta aggiudicataria sarà consentito richiedere l'anticipazione del credito da parte di istituti bancari.

11. Pagamenti

Il corrispettivo verrà liquidato, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, mediante bonifico bancario, a seguito di accreditamento dei fondi comunitari:

12. Quinto d'obbligo

Ai sensi dell'art. 311 del D.P.R. 207/2010, l'istituzione scolastica si riserva la possibilità di avvalersi dal c.d. "quinto d'obbligo" e cioè di chiedere alla ditta aggiudicataria una variazione in aumento o in diminuzione delle prestazioni per cause imprevedute e imprevedibili. La Scuola, in

relazione all'importo finanziato, potrà quindi chiedere una variazione in aumento o in diminuzione delle prestazioni, fino a concorrenza del 20% del prezzo complessivo previsto dal contratto ed alle stesse condizioni del contratto originario.

13. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale.

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

14. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

15. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

16. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG: 586289887A) e il codice unico di progetto CUP : F98F14000050007 successivamente comunicato;
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale

delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);

- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

17. Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Bari (BA)

18. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*)

19. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il dirigente scolastico Prof.ssa Margherita VITERBO

20. Pubblicizzazione

Il presente bando viene pubblicizzato con le seguenti modalità:

- Affissione all'Albo dell'Istituto;
- Invio tramite e-mail a tutte le Scuole della Provincia di Bari;
- Pubblicato sul sito dell'USR per la Puglia: www.puglia.istruzione.it;
- Pubblicato sul sito dell'Uff. Scol. Provinciale www.uspbari.it;
- Pubblicato sul sito dell'Istituto: www.convittocirillo.it;

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Margherita VITERBO

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

ALLEGATO A) "Istanza di partecipazione"

**Programma Operativo Nazionale –FSE "Competenze per lo Sviluppo" obiettivo/azione C1-
2014-347**

Oggetto: _____

CIG: **586289887A**
CUP **F98F14000050007**

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto, nato a il, C.F.
....., residente in, tel,
Fax, e-mail in qualità di legale
rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa

CHIEDE DI

Essere ammesso alla selezione pubblica di soggetti per la realizzazione del servizio
..... (inserire come in oggetto)

A tal fine si allega la seguente documentazione:

1. Copia semplice del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato,
2. Autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato 2), debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/06 e successive modificazioni e integrazioni di cui al Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici DPR 207/2010,
3. Offerta tecnica,
4. Offerta economica

Data

Timbro e Firma

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

ALLEGATO b)
Programma Operativo Nazionale –FSE “Competenze per lo Sviluppo”
obiettivo/azione CI-FSE-2014-347

Oggetto:

CIG: ...**586289887A**

CUP: F98F14000050007

**FACSIMILE DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL
D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto, nato a il, C.F.
....., residente in, tel,
Fax, e-mail in qualità di legale
rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

1. Di essere legale rappresentante, e conseguentemente di avere l'idoneità alla sottoscrizione degli atti delle presente gara;
2. Di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all'art. 38 comma 1° *“Requisiti di ordine generale”* del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., ovvero dichiara:
 - a) di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo,
 - b) di non essere pendente in alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una della cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575,
 - c) di non aver a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio,

- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55,
 - e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
 - f) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante,
 - g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana,
 - h) che nell'anno antecedente la data di inoltro dell'invito a partecipare alla gara in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alla condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
 - i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana,
 - j) di non presentarsi in caso di certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68,
 - k) di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 – bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248,
 - l) di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico,
 - m) di non essere, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.
3. Di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008,
 4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili,
 5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accattare in particolare le penalità previste,

6. di aver giudicato il prezzo posto a base di gara e quello presentato nell'offerta tecnica pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata,
7. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. ii. al trattamento dei dati per la presente procedura,
8. di essere iscritto alla Camera di Commercio, con(si allega copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio)
9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'articolo 79 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. a mezzo fax al seguente numero

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

....., lì

Il Dichiarante-----