



ALLEGATO C

**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007 IT 051 PO 007 –
FONDO SOCIALE EUROPEO - “Competenze per lo sviluppo”**

**PROCEDURA IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO
PER L’ACQUISIZIONE DI SERVIZI E FORNITURE NECESSARI ALL’ATTUAZIONE DI
DUE PERCORSI FORMATIVI ALL’ESTERO**

Titolo: : “*Let’s build our future*”, Progetto – cod.C-1-FSE-2014-359 – CUP C78F14000150007

CAPITOLATO TECNICO

La gara di appalto ha come oggetto l’acquisizione dei servizi descritti **nei LOTTI 1, 2 e 3** per l’attuazione di due percorsi formativi nel Regno Unito che prevede un soggiorno studio **di 80 ore per ciascuno dei 2 gruppi di 20 studenti**, da svolgersi a partire **dal 07 settembre 2014 fino al 05 ottobre 2014** (o altre date similmente scaglionate con partenza entro la seconda decade di settembre (**4 settimane**)) e **certificazione conseguente**. Gli operatori economici invitati potranno presentare la propria offerta comprensiva dei servizi richiesti per il lotto n 1, 2 e 3 contestualmente o presentare la propria offerta solo per uno o più lotti previsti. I servizi e le relative fatturazioni per ciascun lotto saranno separate.

L’Amministrazione scolastica potrà decidere di selezionare eventuali opzioni migliorative suggerite, purché rientranti nei limiti di spesa previsti. L’offerta non potrà superare gli importi a base d’asta e indicati nell’art. 3 della LETTERA D’INVITO.

Il capitolato tecnico della gara di appalto è suddiviso in tre lotti denominati rispettivamente:

LOTTO 1 – FORMAZIONE (Individuazione di un istituto linguistico idoneo ad erogare all’estero l’attività formativa)

LOTTO 2 – CERTIFICAZIONE (Rilascio della certificazione delle competenze linguistiche da parte di un Ente Certificatore riconosciuto dal British Council);

LOTTO 3 – VITTO - ALLOGGIO – VIAGGIO – TRASPORTO- ASSICURAZIONE

LOTTO 1 – CIG 5851504DD8- FORMAZIONE

SERVIZI RICHIESTI

- Un corso di studio/modulo di **80 ore di formazione così strutturato: 20 ore settimanali per 4 settimane**;
- Il modulo deve essere obbligatoriamente destinato a un gruppo di n 20 studenti di età compresa tra i 16 e i 18 anni, e **prevedere lezioni giornaliere da 60 min.** ad esclusione dei week-end.
- Ciascun modulo dovrà svolgersi presso un istituto linguistico **certificato dal British Council**, situato a **CORK o DUBLINO** con preferenza centro della città;
- Le lezioni dovranno essere tenute da insegnanti di madrelingua, specializzati nell’insegnamento della lingua inglese agli stranieri, di cui si dovrà fornire il curriculum in formato europeo;
- Sistemazione di ciascuno dei due gruppi in varie classi formate da studenti di varie nazionalità;
- Valutazione, in collaborazione con i tutors didattici della scuola, delle competenze in ingresso





dei corsisti, al fine di accertare le competenze già in loro possesso ed attivare misure di individualizzazione del percorso formativo. Gli alunni, ove se ne ravvisi l'opportunità per un loro più proficuo apprendimento, potranno essere suddivisi in più gruppi in base alle competenze linguistiche possedute;

- Programmazione, in collaborazione con i tutors didattici del Liceo, dell'attività didattica, predisposizione del materiale didattico e fornitura dei testi necessari allo svolgimento del corso;
- Monitoraggio del processo di apprendimento, in collaborazione con ciascun tutor coordinatore, con forme di valutazione oggettiva in itinere;
- Valutazione finale delle competenze acquisite;
- Relazione circa le proprie attività;
- Implementazione della piattaforma on line "Gestione Progetti PON scuola", per quanto di competenza del formatore, aggiornando periodicamente, sulla piattaforma INDIRE, l'area dedicata alla documentazione delle attività svolte, utilizzando una login e password comunicata contestualmente all'avvio delle attività;
- Disponibilità di aula multimediale per l'implementazione della piattaforma on line "Gestione Progetti PON scuola" da parte dei docenti tutors del Liceo;
- Annotazione delle ore svolte su di un Registro, fornito dal Liceo, e documentazione delle attività svolte con la registrazione degli argomenti trattati e del materiale utilizzato nella lezione;
- Il corso di studi deve prevedere obbligatoriamente la preparazione alla certificazione Cambridge Livello B1 – B2, attività pomeridiane finalizzate all'approfondimento storico-culturale del territorio sede di formazione, con possibilità di "integration" course (inserimento alunni in classi di istituti d'istruzione secondaria di secondo grado statali o paritari, nelle ore pomeridiane);
- Al termine del modulo, la scuola di formazione dovrà rilasciare ad ogni studente una attestazione relativa alla partecipazione al corso di inglese, e riportante l'esatta durata del corso, il livello ed i risultati conseguiti da ciascun corsista.
- Possibilità per i docenti tutors di frequentare un corso di lingua inglese in orario pomeridiano, con relativa certificazione ed esame finale;



LOTTO 2 – CIG 5851482BB1- CERTIFICAZIONE

SERVIZI RICHIESTI

- Esame conclusivo di n. 20 studenti per il conseguimento della certificazione delle competenze linguistiche acquisite, (liv B1-B2), secondo il framework europeo delle lingue;
- Esame, dopo il rientro ad Altamura, comunque entro il 31 ottobre 2014, da parte di un ente certificatore riconosciuto a livello internazionale, sostenuto da n. 20 corsisti.

LOTTO 3 – CIG 58515270D7-TRASPORTO - VITTO – ALLOGGIO - ASSICURAZIONE

SERVIZI RICHIESTI

Alloggio:

- **Sistemazione dei 20 studenti in famiglia executive (incluso i servizi di biancheria da letto, da bagno, cambio di biancheria infrasettimanale e pulizie)** nelle immediate vicinanze dell'istituto di formazione, **in camere doppie con servizi privati.**
- Se necessario dovrà essere previsto un pullman o abbonamento a mezzi di linea urbani che accompagnino gli allievi ogni giorno a/r.
- **Sistemazione dei 6 docenti tutor presso famiglie residenti**, nelle immediate vicinanze dell'Istituto di formazione, **in camere singole con servizi privati.**

Vitto:

- **Trattamento di pensione completa per alunni e docenti, con tre pasti al giorno:** - colazione e cena in famiglia; - pranzo in ristorante/pub self service nei pressi dell'istituto linguistico o alla mensa dell'istituto linguistico;

Viaggio:

- Pullman Altamura/Bari-Palese o Brindisi sia alla partenza che al ritorno ad Altamura
- Partenza dall'aeroporto di Bari-Palese o Brindisi e arrivo all'aeroporto di destinazione, con eventuale scalo a Roma o Milano
- Volo A/R per 20 alunni e 6 accompagnatori nelle date indicate e così ripartiti:
 - Partenza dei 20 alunni e 2 docenti il giorno 7 settembre 2014
 - Partenza da Altamura di altri 2 docenti la mattina del 15 settembre e rientro ad Altamura di 2 docenti il 16 settembre per consentire il passaggio di consegne tra gli stessi;
 - Partenza da Altamura di altri 2 docenti la mattina del 25 settembre e rientro ad Altamura di 2 docenti il 26 settembre per consentire il passaggio di consegne tra gli stessi;
 - Rientro ad Altamura dei 20 alunni e 2 docenti il giorno 05 ottobre 2014;
- Compagnia aerea di linea o low-cost
- Tasse aeroportuali nazionali e internazionali incluse.
- Bagaglio min. 20 kg



- Accoglienza da parte di una referente dell'operatore economico aggiudicatario all'aeroporto di arrivo, assistenza durante tutto il periodo di soggiorno e assistenza per il rientro ad Altamura;
- Fornitura di tre schede telefoniche con credito minimo di €. 100,00 cadauna per chiamate nazionali/internazionali da parte di tre dei sei docenti accompagnatori;

Trasporto:

- con pullman dall'aeroporto inglese alle residenze e viceversa sia all'arrivo che alla partenza per gli alunni e per i docenti che si avvicenderanno come già descritto.
- trasferimenti dall'Istituto linguistico alle residenze e viceversa con mezzi privati e/o pubblici, con abbonamento compreso nel prezzo;
- n. due escursioni a Dublino e/o località di pari interesse per l'intera giornata nei 2 week end, con possibilità di 2 pernottamenti (uno per ciascun week end), con visite guidate e ingresso nei musei e luoghi di maggior interesse, con l'assistenza di personale madrelingua per permettere l'approfondimento linguistico e culturale degli studenti (organizzazione degli spostamenti con pullman o mezzi di linea urbani e/o extraurbani e fornitura dei relativi biglietti);
- almeno quattro escursioni di mezza giornata presso luoghi di interesse storico, culturale e turistico con guida madrelingua;

Assicurazione:

- Assicurazione infortuni per alunni e docenti per tutto il periodo di soggiorno, con assicurazione di rientro anticipato per biglietteria aerea.
- Assicurazione medico-bagaglio inclusa;
- Assistenza logistico/organizzativa con polizza assicurativa per l'intera durata del soggiorno, per tutti i partecipanti (alunni e docenti)
- Assicurazione mancata partenza di eventuali partecipanti riguardo a spese da sostenere a carico della scuola;

L'aggiudicazione del servizio avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disciplinato dall' **art. 83 del D.Lgs 163/2006**, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo per ciascun lotto, secondo i parametri indicati nell'art. 7 della LETTERA D'INVITO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Biagio Clemente