



Dipartimento per la Programmazione

Direzione Generale per gli Affari
Internazionali
Ufficio V

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“ PIETRO SETTE ”

I.P.S.I.A. - I.T.C. – L. S.

C.F. 91053080726

Via F.lli Kennedy, 7

Tel 0803036201-Fax 0803036973

70029 SANTERAMO IN COLLE - BARI

bais01600d@istruzione.it

www.iisspietrosette.it



Unione Europea

Fondo Sociale Europeo
P.O.N.

“Competenze per lo Sviluppo”



Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

Prot. n. 929-A/9b

Santeramo in Colle, 12.02.2014

Oggetto: Programma Operativo Nazionale 2007-2013 "Competenze per lo Sviluppo" finanziato con il Fondo Sociale Europeo Avviso AOODGAI/2373 del 26 febbraio 2013.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE ESPERTI (Riapertura bando)

- VISTA** la nota prot. n° AOODGAI/2373 del 26 febbraio 2013 pubblicata dal MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione generale per gli Affari Internazionali – Ufficio IV – Programmazione e Gestione dei Fondi Strutturali Europei e Nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale – avente per oggetto: “Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 – Avviso per la presentazione delle proposte relative alle Azioni previste dai Programmi Operativi Nazionali: “Competenze per lo Sviluppo” - 2007IT051PO007 - finanziato con il FSE. Annualità 2013;
- VISTO** il testo del Programma Operativo Nazionale 2007-2013 "Competenze per lo Sviluppo" 2007 IT 05 1 PO 007 F.S.E.; "Ambienti per l'Apprendimento" 2007 IT 16 1 PO 004 F.E.S.R.
- VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007-2013 –Edizione 2009 Prot. n. AOODGAI/ 749 del 6 Febbraio 2009, emanate dalla Direzione generale di cui al punto precedente;
- VISTA** la lettera prot. n° A00DGAI/8432 del 02 agosto 2013, avente per oggetto: Programmazione Fondi Strutturali 2007/2013 – Programma Operativo Nazionale: “Competenze per lo sviluppo” finanziato con il Fondo Sociale Europeo. Avviso prot. n°A00DGAI/2373 del 26/02/2013. Autorizzazione Piani Integrati – Annualità 2013/2014 - con la quale risulta autorizzato il Piano Integrato proposto da questo Istituto;
- VISTI** i Regolamenti CE n. 1083/2006 recanti disposizioni generali sui Fondi strutturali; n. 1081/2006 relativo al FSE; n. 1828/2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) 1083/2006 e del Regolamento (CE) 1080/2006;
- VISTO** il DPR recante le norme di ammissibilità delle spese per il periodo di programmazione 2007/2013 approvato dal Consiglio dei Ministri in data 19/09/2008;
- VISTA** la circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n .41 del 05/12/2003 “ Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal FSE nell’ambito dei PON;

VISTA la circolare 63 del 9/02/1996: Decreto Interministeriale 326 del 12/10/1995 “ Compensi per iniziative di aggiornamento e formazione del personale ispettivo, direttivo, docente e ATA;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 44 del febbraio 2001 “Regolamento concernente le Istruzioni generale sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTO l’art. 46 della L.06/08/2008, n. 133 e successive modificazioni;

VISTO il comma 4 della circolare del MEF- DRGS Ispettorato per gli ordinamenti del personale e l’analisi dei costi del lavoro pubblico –ufficio VII – IGF- ufficio II –prot. n. 152552 del 23/12/2008

VISTA la delibera n. 46 del Collegio dei Docenti del 21/05/2013 con cui è stato approvato il Piano Integrato PON 2013/2014;

VISTO il D.D. n. 6213 dell’11/09/2013 con il quale si autorizza l’inserimento del Piano Integrato PON 2013/2014 nel Programma Annuale 2013

VISTA la delibera n. 149 del Consiglio di Istituto del 24/09/2013 con cui è stata varata l’attuazione del Piano Integrato PON 2013/2014;

VISTO il Verbale del GOP del 01/10/2013 e del 19/11/2013;

VISTO il Verbale del GOP del 29/11/2013;

VISTA la rinuncia degli esperti inseriti nella precedente graduatoria degli idonei dell’8/1/2014.

EMANA

Il seguente **BANDO (riaperto) DI SELEZIONE PUBBLICA** per titoli comparativi.

L’IISS “Pietro Sette” (IPSIA-ITC-LS) di Santeramo in Colle è stato autorizzato ad organizzare e attuare i seguenti moduli formativi per i quali intende procedere al reclutamento di esperti per la realizzazione dei percorsi formativi di seguito indicati:

Riferimenti Bando	Ob. Az.	Codice Progetto Nazionale	Titolo Progetto	Tipologie intervento Numero ore	Compenso orario lordo euro
AOODGAI/2373 - 26/02/2013 2013	B 1	B-1-FSE-2013-7	PERCORSI FORMATIVI PER L'INSEGNAMENTO CLIL	Percorsi formativi 50 h	80,00

OBIETTIVO B

AZIONE 1

PERCORSI FORMATIVI PER L'INSEGNAMENTO CLIL

Risultati attesi: il corso ha lo scopo di offrire ai docenti gli strumenti ed una metodologia innovativa al fine di elaborare nuovi percorsi formativi, di appropriarsi di una maggiore e specifica competenza linguistica (acquisizione di lessico appropriato, fluidità di espressione, efficacia comunicativa); tali competenze troveranno applicazione nei processi didattici.

N° 1 esperto docente di madre lingua inglese con esperienza comprovata nella formazione CLIL mediante didattica laboratoriale della lingua e gestione di gruppi.

L’attività di formazione deve prevedere:

- **Attività di reading**
- **Attività di listening**
- **Attività di speaking**
- **Simulazione di unità didattiche in L2**

SEZIONE 2

CRITERI PER LA SELEZIONE

La valutazione dei candidati avverrà con l'applicazione dei criteri e punteggi di seguito riportati.

PUNTEGGI DA ATTRIBUIRE

Obiettivo B azioni: 1

TITOLI POSSEDUTI E FORMAZIONE(punti 25)

▪ Laurea specifica *	punti 5
▪ Laurea afferente all'area di interesse del presente bando *	punti 2
▪ Dottorato di ricerca rispetto alla laurea afferente all'area di interesse del presente bando	punti 3
▪ Dottorato di ricerca rispetto alla laurea	punti 1
▪ Master	punti 2
▪ Corso di perfezionamento sulle richieste del bando	punti 1
▪ Corso di Formazione nazionale (MATABEL,POSEIDON, FAD)	punti 5
▪ Corso di formazione relativo all'area di interesse oggetto di domanda	punti 2 fino ad un max di punti 6

** Il titolo di laurea si intende sempre quadriennale se conseguito col vecchio ordinamento, quinquennale col nuovo ordinamento*

ESPERIENZE LAVORATIVE 30 punti

- Esperienze pregresse congruenti alla richiesta, svolte in qualità di docente nell'area di interesse del presente bando, in percorsi di formazione per: Università, corsi PON nelle Istituzioni scolastiche di II grado punti 5 per ogni percorso fino ad un massimo di 30 punti.

Per i corsi finalizzati alla certificazione della lingua inglese ISE II o ISE III, l'esperienza sarà valutata solo se svolta con DIRECT METHOD in centri accreditati per il TRINITY per la certificazione ISE.

La selezione degli esperti avverrà secondo il seguente articolato:

ART. 1 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Le istanze indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto dovranno pervenire entro e non oltre le ore **13:00 del 22/02/2014** con le seguenti modalità:
 - a) Spedite a mezzo raccomandata all'indirizzo: IISS Santeramo in Colle – via F.lli Kennedy, 7 – CAP 70029-Santeramo in Colle (BA).
 - b) Consegna brevi manu presso l'Ufficio Protocollo il cui incaricato provvederà a rilasciare regolare ricevuta.
 - c) Tramite posta certificata all'indirizzo bais01600d@pec.istruzione.itSul plico contenente la domanda dovrà essere indicato il nome del candidato e la dicitura: ESPERTO (indicare il titolo di corso al quale si intende partecipare) progetto PON 2007-2013 AOODGAI/2373 - 26/02/2013.
2. L'Istituto declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal bando, per qualsiasi tipo di motivazione. Non fa fede il timbro postale per l'eventuale data di invio, anche se ricadente nell'arco temporale previsto dal bando.
3. Le istanze dovranno indicare:
 - nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico;
 - esperienza lavorativa nel settore di pertinenza; possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento;
 - possesso di laurea specifica; pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza, master, corsi di specializzazione/aggiornamento, pregresse esperienze;

- di non aver condanne penali né procedimenti penali in corso, non essere stati destituiti da Pubbliche amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
 - ogni altro elemento ritenuto utile alla valutazione del curriculum.
4. Le istanze devono essere corredate **di curriculum vitae (modello europeo) in autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000.**
 5. Gli Istituti Linguistici accreditati che partecipano al bando, dovranno presentare almeno 3 (tre) curriculum dei docenti che intendono proporre.
 6. Gli esperti che fanno capo a Istituti Linguistici accreditati, in caso di aggiudicazione del bando, all'atto della stipula del contratto sono tenuti a dichiarare che la fattura non sarà rilasciata a proprio nome, ma con l'intestazione dell'Istituto, dovendo fornire apposita certificazione, dalla quale si evince la posizione di dipendente dell'Istituto Linguistico.
 7. Le istanze dovranno essere redatte secondo l'allegato modulo, ovviamente il mancato utilizzo dello stesso, non costituisce motivo di esclusione, ma dovranno comunque contenere le indicazioni in esso previste.
 8. Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lvo n. 196 del 30 giugno 2003.

ART. 2 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

1. Le procedure di selezione saranno espletate secondo le norme e i criteri indicati in premessa.
2. Trascorso il termine previsto dal presente bando, Il Dirigente Scolastico, coadiuvato dal Gruppo Operativo di Progetto (GOP), provvederà alla comparazione dei curricula pervenuti in tempo utile.
3. Successivamente i candidati riconosciuti idonei saranno graduati secondo un punteggio determinato dalla griglia di valutazione di cui alla sezione 2.
4. Entro **5 giorni dalla scadenza della data di presentazione delle domande** di ammissione, saranno pubblicate all'albo dell'Istituto e sul sito web www.iisspietrosette.it, le graduatorie provvisorie degli idonei, comprensive degli eventuali candidati esclusi, le cui motivazioni, per motivi di privacy, saranno comunicate ai diretti interessati, previo reclamo scritto.
5. L'analisi e la valutazione dei curriculum vitae saranno curate dal GOP secondo i criteri esplicitati nella sezione 2 del presente bando.
6. Un candidato può effettuare docenza per un massimo di 100 ore.
7. Qualora si dovessero verificare delle situazioni di parità di punteggio, la collocazione in graduatoria, avverrà con l'aggiunta delle seguenti preferenze, valutate dal GOP secondo l'ordine indicato
 - a) L'essere dipendente di una pubblica amministrazione (art. 46 lettera b della legge 6 agosto 2008, n.133);
 - b) La continuità delle esperienze formative con questo istituto;
 - c) La più giovane età anagrafica.

ART. 3 – MODALITA' DI IMPUGNATIVA

1. Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell'art.14 DPR 8 marzo n° 275, e successive modificazioni, è **ammesso reclamo** al Dirigente Scolastico **entro dieci giorni dalla data di pubblicazione**. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo di Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.
2. Trascorso il termine di cui al punto 1 ed esaminati eventuali reclami, **entro tre giorni** dalla stessa scadenza sarà pubblicato con Decreto del Dirigente scolastico la graduatoria definitiva all'Albo e sul sito Web dell'Istituto. Avverso quest'ultima essendo trascorsi i quindici giorni previsti dall'art.14 comma 7 del DPR 8 marzo n° 275, e successive modificazioni, ed avendo esaminato i ricorsi pervenuti, è ammesso soltanto il ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo di Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni, dalla data di pubblicazione, trattandosi di **ATTO DEFINITIVO**.

ART. 4 – MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata legge 7 agosto 1990, n°241, del decreto legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n°60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

ART. 5 – ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

1. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratti di prestazioni d'opera direttamente con l'esperto prescelto. Nel caso di personale subordinato, specificatamente per gli Istituti Linguistici accreditati, è ammessa la convenzione direttamente con l'Istituto. In tal caso, nella stessa convenzione dovrà essere espressamente indicato il nominativo dell'esperto prescelto in sede di valutazione.
2. La durata dei contratti sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative e in funzione alle esigenze operative della istituzione scolastica.
3. L'importo previsto per la remunerazione è pari, omnicomprensivo, alle cifre indicate in tabella; da esso saranno scorporate tutte le ritenute a carico dell'Amministrazione che lo status giuridico-fiscale dell'esperto richiede si debbano versare; lo stesso sarà erogato in seguito ad effettiva disponibilità dei fondi.
4. Costituiscono parte integrante della funzione esperto le attività di docenza, valutazione, gestione della piattaforma PON per le parti di competenza, partecipazione agli incontri di coordinamento e monitoraggio.
5. L'esperto, coadiuvato dal tutor, dovrà predisporre la progettazione operativa del modulo formativo articolata in obiettivi, competenze, attività, standard di apprendimento, monitoraggio e verifiche in ingresso e finali.

ART. 6 – RINUNZIE E SURROGHE

1. Qualora l'esperto individuato, all'atto della convocazione per la stipula del contratto, dovesse rinunciare, il Dirigente scolastico, provvederà a scorrere la graduatoria degli idonei;
2. La rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'istituto, o inviata esclusivamente a mezzo fax, con acclusa fotocopia di un valido documento di riconoscimento. Non saranno tenute in evidenza le rinunzie comunicate con e-mail, a meno che non sia con modalità PEC (posta elettronica certificata ai sensi della vigente normativa).

ART. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è stato individuato nella persona del Facilitatore prof.ssa Putignano.

ART. 8 – MODALITA' DI PUBBLICIZZAZIONE

Il presente bando viene pubblicizzato attraverso le seguenti modalità:

1. affissione all'albo di Istituto;
2. pubblicazione sul sit web di Istituto www.iisspietrosette.it
3. sito web dell'USR Puglia www.uspbari.it – sezione PON - Programmi Operativi Nazionali.

ART. 9 – TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D.L.vo 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni. Per l'istituto il responsabile per il trattamento dei dati è stato individuato nella persona del Direttore SGA dell'Istituto Anna Disanto.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Maddalena Ragone

