MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
UFFICIO VII
Ambito Territoriale per la Provincia di Bari
Via Re David, 178/f – c.a.p. 70125
e-mail:
usp.ba@istruzione.it
uspba@postacert.istruzione.it

Prot. n. 1561 Bari, 01/07/2013

:

Ai Dirigenti
delle Istituzioni Scolastiche
di ogni ordine e grado
delle Province di BA e BT

LORO SEDI

Oggetto: **Istruzioni per la richiesta della dotazione organica definitiva per il sostegno per l'a.s. 2013-2014.**

Con riferimento all'attuazione delle procedure necessarie alla determinazione dell'organico definitivo per il sostegno per l'a.s. 2013-2014, si comunica quanto segue:

1. **INFANZIA. nei soli casi in cui sono occorse variazioni rispetto alla situazione di diritto**, qualora non siano state già comunicate, i modelli H, debitamente integrati, vanno ritrasmessi, con la documentazione di rito (i.e. *verbali di individuazione* e *diagnosi funzionali* relativi alle nuove individuazioni e/o alle nuove iscrizioni e/o trasferimenti) allegata, per posta tradizionale all'Area II di questo Ufficio e per e-mail, agli indirizzi **cataldo.roselli.ba@istruzione.it, cosima.duro@istruzione.it. entro il 6 luglio 2013**;
2. **PRIMARIA. nei soli casi in cui sono occorse variazioni rispetto alla situazione di diritto**, qualora non siano state già comunicate, i modelli H, debitamente integrati, vanno ritrasmessi, con la documentazione di rito (i.e. *verbali di individuazione* e *diagnosi funzionali* relativi alle nuove individuazioni e/o alle nuove iscrizioni e/o trasferimenti) allegata, per posta tradizionale all'Area II di questo Ufficio e per e-mail, agli indirizzi **rosa.sardano.ba@istruzione.it, cataldo.roselli.ba@istruzione.it. entro il 6 luglio 2013**;
3. **I GRADO. Nei soli casi in cui sono occorse variazioni rispetto alla situazione di diritto**, qualora non siano state già comunicate, i modelli H, debitamente integrati, vanno ritrasmessi, con la documentazione di rito (i.e. *verbali di individuazione* e *diagnosi funzionali* relativi alle nuove individuazioni e/o alle nuove iscrizioni e/o trasferimenti) allegata, per posta tradizionale all'Ufficio dell'Area III, settore 1 (Scuola Secondaria di I Grado) e per e-mail agli indirizzi **antonio.rago.ba@istruzione.it, mariantonietta.pace.143@istruzione.it entro il 6 luglio 2013**;

4. **II GRADO. Nei soli casi in cui sono occorse variazioni rispetto alla situazione di diritto**, qualora non siano stati già comunicati i modelli H, debitamente integrati, vanno ritrasmessi**,** con la documentazione di rito (i.e. *verbali di individuazione, diagnosi funzionali* relativi alle nuove individuazioni e/o alle nuove iscrizioni e/o trasferimenti, *verbali* dei GLHO e dei Consigli di classe di pertinenza per il cambio dell'Area di interesse -AD01, AD02, AD03, AD04[1]) allegata, per posta tradizionale all'Ufficio dell'Area III, Settore 1 (Scuola Secondaria di II Grado) e per e-mail all'indirizzo **giuseppe.buontempo.ba@istruzione.it;entro il 6 luglio 2013**;
5. **nei casi in cui dovessero essere pervenuti documenti ulteriori rispetto alla situazione rappresentata in fase di organico di diritto**, si invitano le SS.LL. a trasmettere solo la documentazione non trasmessa in precedenza (diagnosi funzionale e/o verbale di individuazione;
6. **in caso di permanenza di alunno nella medesima classe frequentata nell'a.s. 2012-2013**, si invitano le SS.LL. ad attenersi alle istruzioni contenute nella nota prot. n. 827. dell'8/04/2013 di questo Ufficio, avente per oggetto "**Istruzioni per la prima richiesta della dotazione organica per il sostegno per l'a.s. 2013/2014**" ovvero "*ove si ravvisi effettiva e comprovata necessità di permanenza, vorranno inviare agli Uffici di ambito provinciale competenti per territorio, unitamente ai modelli H aggiornati, anche copia conforme dei verbali dei suddetti organi (i.e. GLHO, GLHI, consiglio di intersezione/consiglio di classe, collegio docenti), debitamente sottoscritti da ciascuna componente, nonché il PDF, il PEI e la valutazione del PEI relativi all'a.s. in corso, per consentire il successivo giudizio di validazione da parte dei rispettivi GLH provinciali*".

Ad organico definitivo stabilito, le SS.LL. vorranno altresì procedere alla convocazione dei GLHI per la determinazione dell'organizzazione delle risorse professionali in capo alle II.SS. di loro competenza, facendo attenzione, in presenza di una dotazione organica eventualmente insufficiente a far fronte al fabbisogno reale, a garantire una copertura minima di base a ciascun alunno, a prescindere dalla condizione di gravità dello stesso.

Al fine di rispondere in maniera più congrua alle richieste di continuità e stabilità dell'azione educativa a favore degli alunni disabili, questo Ufficio intende quantificare e valutare l'opportunità di autorizzare "parzialmente", già in questa fase, i posti in deroga per l'anno scolastico 2013-14. Pertanto, le SS.LL. dovranno compilare l'allegato file e avviare contestualmente l'iter interno per la richiesta dei posti in deroga da inoltrare formalmente a settembre 2013, secondo i tempi e le modalità che saranno indicate in seguito dall'Ufficio scrivente.

Si raccomanda, al fine di facilitare il lavoro dei funzionari, di trasmettere i file agli indirizzi indicati dopo aver denominato i file nel seguente modo: **(ordine di scuola).(codice meccanografico)**. Inoltre sia la documentazione cartacea che la modulistica elettronica deve essere compilata e inviata **separatamente per ordine di scuola**.

Confidando nella puntualità e nella collaborazione delle SS.LL, l'occasione è gradita per porgere distinti saluti

IL DIRIGENTE
Mario TRIFILETTI

[1] A tal proposito si ribadisce all'attribuzione delle aree concorrono il confronto con i docenti dell'ordine scolastico inferiore, le funzionalità e le potenzialità individuali della persona e l'indirizzo di studi intrapreso.