



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
UFFICIO VII

Ambito Territoriale per la Provincia di Bari
Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125
e-mail: usp.ba@istruzione.it uspsba@postacert.istruzione.it

Area II
Coordinatore: Cataldo ROSELLI

Prot. n. 3030/5 - USCITA

Bari, 14 febbraio 2013

IL DIRIGENTE

- VISTO** l'art. 3 del D.P.R. 23/08/1988 n. 395 che prevede la disciplina generale sul diritto allo studio;
- VISTA** la circolare del Ministero della Funzione Pubblica del 05/04/1989 con la quale sono state impartite istruzioni in ordine all'applicazione del citato art. 3 del D.P.R. n. 395;
- VISTA** la circolare del Ministero della Pubblica Istruzione n. 319 del 24/10/1991 che regola le condizioni per l'attivazione dell'art. 3 del D.P.R. 23/08/1988 n. 395 in favore del personale del comparto scuola;
- VISTO** il proprio decreto prot. n. 2797 del 21/11/2012 con il quale si stabiliscono i contingenti di permessi concedibili;
- VISTO** il proprio decreto prot. n. 3030/1 del 08/01/2013 con cui sono stati pubblicati gli elenchi definitivi degli aventi diritto ai permessi retribuiti per il diritto allo studio;
- VISTA** la disponibilità residua rilevata a seguito di monitoraggio;
- RITENUTO** di potere concedere i permessi retribuiti sia al personale F.C. che a quelli che abbiano un impegno orario ridotto non inferiore al 50%;

DISPONE

La pubblicazione degli elenchi aggiuntivi del personale, in allegato, che in base alle premesse possono godere il riconoscimento dei permessi retribuiti di cui all'art. 3 del D.P.R. 23 agosto 1988, n. 395 – relativi all'anno 2013 - giusto dispositivo 3030 del 17/12/2012.

I permessi sono utilizzabili limitatamente alla tipologia di corso precisato nell'istanza dell'interessato.

I Dirigenti Scolastici provvederanno alla autorizzazione dei permessi richiesti dal personale in servizio nelle relative istituzioni scolastiche, avendo cura che il docente e/o il personale A.T.A., prima ancora del permesso, documenti l'iscrizione al corso e che subito dopo la fruizione del permesso stesso (comunque non oltre il 31/12/2013) produca la certificazione relativa alla frequenza dei corsi o lezioni nonché alla partecipazione agli esami finali.

Si confida, nella consueta collaborazione delle SS.VV., circa la vigilanza delle concessioni del diritto allo studio, legato alla normativa vigente, già più volte evidenziata.

IL DIRIGENTE
Mario TRIFILETTI

Allegati:

- 1) Elenco del personale autorizzato F.C.
- 2) Elenco del personale con impegno orario ridotto.

Il Responsabile del Procedimento: Cataldo ROSELLI
Istruttoria: Ass.te Amm.va: Sig.ra Diana CIMINO

Il Dirigente: Mario Trifiletti - Via Re David, 178/f - 70125 BARI
[e-mail : mario.trifiletti@istruzione.it](mailto:mario.trifiletti@istruzione.it) - [Sito Web: www.uspbari.it](http://www.uspbari.it)

☎ 080-5477247 📠 080-5477315 – cataldo.roselli.ba@istruzione.it
☎ 080-5477253 📠 080-5477315 – diana.cimino.ba@istruzione.it
☎ 080-5477203-202-200 📠 080-5428367

Ai Dirigenti Scolastici di tutte le Scuole Statali
di BARI e PROVINCIA

All'Albo SEDE
e, p. c.

Alle Organizzazioni Sindacali della Scuola
LORO SEDI

All'Ufficio Relazione con il Pubblico - SEDE

All'Ufficio Scolastico Regionale di Puglia
Dir.ne Gen.le / Ufficio 3° -
BARI

Il Responsabile del Procedimento: Cataldo ROSELLI
Istruttoria: Ass.te Amm.va: Sig.ra Diana CIMINO

Il Dirigente: Mario Trifiletti - Via Re David,178/f - 70125 BARI
- e-mail : mario.trifiletti@istruzione.it - Sito Web: www.uspbari.it

☎ 080-5477247 📠 080-5477315 – cataldo.roselli.ba@istruzione.it

☎ 080-5477253 📠 080-5477315 – diana.cimino.ba@istruzione.it

☎ 080-5477203-202-200 📠 080-5428367