



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**UFFICIO VII**

**Ambito Territoriale per la Provincia di Bari**

Via Re David, 178/f – c.a.p. 70125 e-mail: [usp.ba@istruzione.it](mailto:usp.ba@istruzione.it)  
[uspba@postacert.istruzione.it](mailto:uspba@postacert.istruzione.it)

Prot. n. 2009 Ufficio II-U.O.II  
Dir.Coord. Dott.ssa TRITTO A.

Bari, 23.07.2012

Ai sigg. Dirigenti scolastici  
degli Istituti di Istruzione Secondaria della provincia  
LORO SEDI

Ai sigg. Rappresentanti delle OO.SS. della Scuola  
LORO SEDI

All'Albo S E D E

Oggetto : Adeguamento dell'organico di diritto alla situazione di fatto - Quadro complessivo delle disponibilità per le operazioni aventi effetto per l'anno scolastico 2012/2013.

In riferimento alla C.M. n.61 del 18/07/2012 e per consentire a questo Ufficio di predisporre tutti gli atti relativi alle operazioni di utilizzazione e assegnazione provvisorie, in attesa del C.C.N.I. concernente le utilizzazioni e assegnazioni provvisorie per l'a.s. 2012/2013, si forniscono, di seguito, le indicazioni in ordine alle comunicazioni che le SS.LL. dovranno far pervenire a questo Ufficio circa la disponibilità di cattedre e di ore residue che saranno utilizzate per le operazioni di propria competenza.

Considerato che i trasferimenti e passaggi, relativamente all'istruzione secondaria di 2° grado ed artistica, saranno pubblicati in data 26/07/2012, le SS.LL. dovranno comunicare a questo Ufficio **improrogabilmente entro e non oltre il termine del 30 luglio 2012** :

le cattedre e gli spezzoni residui, sia in organico di diritto che di fatto, rimasti disponibili dopo le operazioni di propria competenza (raggiungimento dell'orario d'obbligo di servizio).

Nelle ipotesi di cattedre orario esterne l'assorbimento parziale o totale dovrà essere disposto, da parte delle SS.LL., che provvederanno ad inviare copia del provvedimento oltre che a questo Ufficio, anche ai Dirigenti scolastici della/delle scuola/e interessata/e.

**Si evidenzia, inoltre, quanto segue** :

- 1. è fatto divieto di procedere a frazionamenti di cattedre e/o di cattedre orario costituite in organico di diritto;***
- 2. le ore residue derivanti dai rapporti part-time o dai semiesoneri, nonché quelle dell'organico di diritto, quale che sia il loro contributo orario, devono, in ogni caso, essere rimesse a questo Ufficio per la formazione di cattedre a 18 ore e non devono essere assegnate quali ore eccedenti;***
- 3. gli esoneri e i semi-esoneri dovranno concedersi con riguardo alle disposizioni contenute nell'ultimo comma delle premesse della C.M. n. 61/2012.***

Le SS.LL. vorranno trasmettere, altresì, il formale provvedimento di :

- a) eventuali riduzioni di classi (art.2 della Legge 22 novembre 2002, n.268) che comportino situazioni di soprannumerarietà o riduzione dell'orario di insegnamento;

**Le SS.LL. vorranno attenersi, in piena responsabilità, alla puntuale osservanza del termine succitato.**

**Tenuto conto che questo Ufficio deve provvedere, nel più breve tempo possibile alla definizione del quadro complessivo delle disponibilità finalizzato alle utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie del personale di ruolo, alle assunzioni a tempo indeterminato per l'anno scolastico 2012/13 e alla**

**pubblicazione dei calendari delle assunzioni a tempo determinato, si raccomanda la puntuale osservanza del termine sopra indicato.**

Si fa riserva di comunicare eventuali disposizioni ministeriali che potranno essere emanate in ordine alla possibilità di autorizzare ulteriori classi dovute ad incremento di alunni.

**TUTTE LE COMUNICAZIONI DOVRANNO ESSERE INVIATE A TUTTI I SOTTOINDICATI INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA :**

- **ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO :**

[\*\*martire.squicciarini.ba@istruzione.it\*\*](mailto:martire.squicciarini.ba@istruzione.it)

[\*\*rosamaria.gelao.ba@istruzione.it\*\*](mailto:rosamaria.gelao.ba@istruzione.it)

[\*\*giuseppe.carabellese.ba@istruzione.it\*\*](mailto:giuseppe.carabellese.ba@istruzione.it)

[\*\*raffaellaluciamaria.silvestri.ba@istruzione.it\*\*](mailto:raffaellaluciamaria.silvestri.ba@istruzione.it)

[\*\*rosa.magno1@istruzione.it\*\*](mailto:rosa.magno1@istruzione.it)

[\*\*mariacarmela.rymar.ba@istruzione.it\*\*](mailto:mariacarmela.rymar.ba@istruzione.it)

[\*\*giuseppe.buontempo.ba@istruzione.it\*\*](mailto:giuseppe.buontempo.ba@istruzione.it)

[\*\*vincenzo.locaputo.202@istruzione.it\*\*](mailto:vincenzo.locaputo.202@istruzione.it)

**ISTRUZIONE SECONDARIA DI I GRADO :**

[\*\*angela.occhiogrosso.ba@istruzione.it\*\*](mailto:angela.occhiogrosso.ba@istruzione.it)

[\*\*beatrice.scaramuzzi.ba@istruzione.it\*\*](mailto:beatrice.scaramuzzi.ba@istruzione.it)

[\*\*gaetano.calabrese.ba@istruzione.it\*\*](mailto:gaetano.calabrese.ba@istruzione.it)

[\*\*giuseppe.buontempo.ba@istruzione.it\*\*](mailto:giuseppe.buontempo.ba@istruzione.it)

Nel caso in cui sorgessero difficoltà di natura tecnica, le comunicazioni potranno essere inviate a mezzo fax ad uno dei seguenti numeri: **080 – 5477322 oppure 080 - 5477264**

**N.B. Tutte le comunicazioni inviate per posta elettronica, devono essere prodotte in formato Office 2003.**

IL DIRIGENTE  
f.to Giovanni LACOPPOLA